

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШИГОНЫ
муниципального района Шигонский Самарской
области
(третьего созыва)**

№ 220 от «31» октября 2019 г.

**«Об утверждении правил благоустройства территории
сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский,
порядка заключения соглашения о закреплении прилегающей
территории в установленных границах, подготовки и рассмотрения
карт-схем прилегающих территорий, их систематизация на территории
сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 711/пр, Законом Самарской области от 29 мая 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Законом Самарской области от 1 ноября 2007 года № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области», методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, руководствуясь Уставом сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила благоустройства территории сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области, согласно Приложению № 1 к настоящему Решению

2. Утвердить Порядок заключения соглашения об определении границ прилегающих территорий, подготовки и рассмотрения карт-схем прилегающих территорий, их систематизация на территории сельского поселения Шигоны муниципального района Шигоны Самарской области.

3. Решение Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 07.11.2017г. № 115 «Об утверждении правил благоустройства территории сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Шигонский Вестник», а также в сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрании представителей
сельского поселения Шигоны
муниципального района Шигонский
Самарской области



Н.Ю. Афанасьева

Правила благоустройства территории сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящих Правил.

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169, Законом Самарской области от 29 мая 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Законом Самарской области от 1 ноября 2007 года № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Шигоны направлены на организацию благоустройства территории сельского поселения Шигоны в целях формирования безопасной, комфортной и привлекательной сельской среды.

(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)

2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории муниципального образования – сельского поселения Шигоны (далее – сельское поселение) для юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения.

3. Задачи настоящих Правил:

1) обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства расположенных на территории сельского поселения;

2) обеспечение надлежащего содержания архитектурно-художественного облика сельского поселения;

3) формирование безопасной, комфортной и привлекательной городской среды, к которой для реализации целей настоящих Правил относится совокупность территориально выраженных природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания и определяющих комфортность проживания.

4. Координацию и организацию деятельности по реализации настоящих Правил осуществляет Администрация сельского поселения (далее – Администрация).

Статья 2. Понятия и термины используемые в настоящих Правилах

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) благоустройство территории сельского поселения Шигоны — комплекс предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории сельского поселения Шигоны, по содержанию территорий населенных пунктов сельского поселения Шигоны и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

2) объекты благоустройства — территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

а) элементы планировочной структуры — (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений); **(в редакции решения Собрании представителей сельского повеления Шигоны от 23.04.2021г. № 49)**

б) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

дорога автомобильная (дорога) – объект транспортной инфраструктуры, предназначенной для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные

сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

в) дворовые территории — совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий;

г) детские площадки, спортивные и другие площадки, предназначенные для отдыха и досуга;

д) площадки для выгула животных

е) парковки (парковочные места);

ж) парки, скверы, иные зелёные зоны;

з) технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

и) контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп твёрдых коммунальных отходов;

к) инклюзивные детские игровые площадки и инклюзивные детские спортивные площадки, предусматривающие возможность для игр, в том числе совместных, детей, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – инклюзивные детские площадки);

л) спортивные площадки, спортивные комплексы для занятий активными видами спорта, площадки, предназначенные для спортивных игр на открытом воздухе, спортивно-общественные кластеры (далее – спортивные площадки);

м) инклюзивные спортивные площадки, предусматривающие возможность для занятий физкультурой и спортом взрослыми людьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – инклюзивные спортивные площадки). **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 234 от 07.11.2024г.)**

3) элементы благоустройства – декоративные технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования (уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование, в том числе различные виды мусоросборников-контейнеров и урн, игровое и спортивное оборудование) и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории; **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 250 от 20.03.2020г.)**

4) ограждающие устройства – ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения, заборы;

5) вывески – конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, внешних поверхностях нестационарных торговых

объектов, в месте нахождения или осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, содержащие сведения для размещения в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

б) газон – элемент благоустройства, требования к формированию и содержанию которого установлены настоящими Правилами, включающий в себя участок земли, не относящейся к проезжей части;

7) паспорт объекта благоустройства — документ, содержащий информацию:

а) о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;

б) об элементах благоустройства;

в) сведения о текущем состоянии территории;

г) сведения о предлагаемых мероприятиях по благоустройству;

8) проект благоустройства — документация в текстовой и графической форме, определяющая на основе сводов правил и национальных стандартов проектные решения по благоустройству определённой территории;

9) озеленение территории сельского поселения Шигоны - система организационно-экономических, архитектурно-планировочных и агротехнических мероприятий, направленных на посадку, учёт, охрану, содержание и восстановление зелёных насаждений в сельском поселении Шигоны;

10) зелёные насаждения — древесно-кустарниковая растительность естественного и искусственного происхождения в сельском поселении Шигоны, выполняющая архитектурно-планировочные и санитарно-гигиенические функции;

10.1. борщевик Сосновского – крупное травянистое растение, вид рода борщевик семейства зонтичные. Растение обладает способностью вызывать сильные долго не заживающие ожоги.

10.2. арборициды – химические вещества, применяемые против сорной древесно-кустарниковой растительности;

10.3. гербициды – химические вещества, применяемые для уничтожения растительности. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 250 от 20.03.2020г.)**

11) территории общего пользования — территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

12) придомовая территория – территория, внесенная в технический паспорт жилого дома и (или) отведенная в установленном порядке под жилой дом и связанные с ним хозяйственные и технические сооружения. Придомовая территория жилых домов включает в себя: территорию под жилым домом, внутриквартальные проезды и тротуары, озелененные

территории ограниченного пользования, площадки для игр и спорта, площадки для отдыха, площадки для временной стоянки транспортных средств, площадки для хозяйственных целей, места площадки для накопления твердых коммунальных отходов, другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией жилого дома

13) прилегающая территория — территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которого определены настоящими правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 29 мая 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;

14) инженерные сети и коммуникации (подземные и наземные) – комплекс инженерных систем, прокладываемых на территории и в зданиях, используемых в процессе электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, вентиляции, кондиционирования, телефонизации с целью обеспечения жизнедеятельности, в том числе и коммуникационные коллекторы, бойлерные станции, вентиляционные, калориферные шахты и камеры, колодцы, подземные части фонтанов, аварийные выходы тонально-транспортных развязок, защитные сооружения гражданской обороны, трансформаторные подстанции, центральные тепловые пункты, ремонтно-эксплуатационные комплексы и постройки и др.;

15) противогололедные материалы – вещества или смеси веществ, предназначенные для обработки дорожного покрытия, тротуаров, пешеходных дорожек в зимний период;

16) жидкие бытовые отходы – хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключенные (технологически не присоединенные) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приема и накопления сточных вод;

17) контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

18) контейнерная площадка – место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

19) твердые коммунальные отходы (ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и коммунальных нужд. К ТКО также относятся

отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

20) крупногабаритные отходы (КГО) – твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и другое), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

21) мусор – мелкие неоднородные сухие и влажные отходы;

22) малые архитектурные формы — искусственные элементы сельской и садово-парковой среды (скамьи, урны, беседки, ограды, садовая, парковая мебель, светильники, беседки, вазоны для цветов, скульптуры, теневые навесы с цветочницами, декоративные бассейны и фонтаны, устройства для игр детей, отдыха взрослого населения, газетные стенды, ограды, телефонные будки (навесы), павильоны остановок общественного транспорта, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения и т.д.), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств;

23) уполномоченный орган – орган местного самоуправления, определенный правилами благоустройства сельского поселения Шигоны в целях разработки, планирования и систематизации мероприятий по благоустройству, проведения мониторинга и контроля за благоустройством на территории сельского поселения Шигоны;

24) местные условия – природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности сельского поселения Шигоны;

25) нестационарные объекты – временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению возмездных услуг;

26) уполномоченные лица – лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;

27) сбор отходов - прием отходов в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения; . (в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 201 от 26.01.2024г.)

28) отходы производства и потребления (далее - отходы) - вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с настоящим Федеральным законом. К отходам не относится донный грунт, используемый в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, а также вскрышные и вмещающие горные породы, которые

подлежат использованию в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-I "О недрах". **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны №201 от 26.01.2024г.)**

29) **объект размещения отходов** - специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов, в том числе отходов недропользования (за исключением объектов хранения вскрышных и вмещающих горных пород, которые подлежат использованию в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-I "О недрах"), и включающие в себя объекты хранения отходов и объекты захоронения отходов»; **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны №201 от 26.01.2024г.)**

30) **несанкционированная свалка мусора** - территория, используемая для размещения отходов производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов, но не предназначенная для размещения отходов, и (или) объект размещения отходов, не обустроенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и не включенный в государственный реестр объектов размещения отходов и (или) в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде, для которых выполняется хотя бы одно из следующих условий: площадь указанных территорий и (или) объекта составляет более 10 кв. метров; объем размещения отходов производства и потребления на указанных территориях и (или) объекте составляет более 5 куб. метров. **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны №201 от 26.01.2024г.)**

2. Настоящие правила не распространяются на отношения, связанные:

1) с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;

2) с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;

3) с использованием, охраной, защитой, воспроизводством городских лесов и лесов особо охраняемых природных территорий;

4) с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

3. Перечень сводов правил и национальных стандартов, подлежащих применению при осуществлении деятельности по благоустройству в

соответствии с настоящими Правилами, приведён в приложении к настоящим Правилам.

Статья 3. Организационная основа мероприятий по благоустройству территории сельского поселения Шигоны.

1. Организационной основой для проведения мероприятий по благоустройству является муниципальная программа благоустройства территории сельского поселения Шигоны (далее — программа), разрабатываемая администрацией сельского поселения Шигоны с учётом документов стратегического и территориального планирования Российской Федерации, Самарской области, муниципального района Шигонский и сельского поселения Шигоны, документации по планировке территории и потребностей населения.

2. Программа должна содержать:

- 1) порядок и условия проведения инвентаризации объектов благоустройства с разработкой паспортов объектов благоустройства;
- 2) требования к форме и содержанию проектов благоустройства;
- 3) наименование и сроки проведения мероприятий по благоустройству с указанием объёмов и источников их финансирования.

3. Информирование населения и заинтересованных лиц о программе и ходе её реализации осуществляется посредством:

1) создания и обеспечения функционирования специального раздела официального сайта администрации сельского поселения Шигоны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — Интернет) по адресу:

http://shigony.samregion.ru/mo_structure/sp_shigony/sp_shigony/2176/

с публикацией фото-, видео- и текстовых отчётов по итогам проведения общественных обсуждений;

2) работы со средствами массовой информации, охватывающими круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проектов благоустройства;

3) вывешивания объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту благоустройства, в наиболее посещаемых местах (общественных и торгово-развлекательных центрах, медицинских организациях, домах культуры, библиотеках, спортивных центрах и т.д.);

4) информирования через общеобразовательные организации (организация конкурса рисунков, сборов пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространения анкет и приглашения для родителей учащихся и воспитанников);

5) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

6) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора анкет, стендов с планом территории для сбора пожеланий

в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

7) использования социальных сетей и иных Интернет-ресурсов для доведения информации до сведения различных общественных объединений и профессиональных сообществ.

Глава 2. Организация благоустройства территории сельского поселения Шигоны

Статья 4. Определение границ прилегающих территорий для их санитарного содержания и благоустройства на территории сельского поселения Шигоны

4.1. Порядок закрепления территорий с целью их санитарного содержания и благоустройства определяет порядок разграничения территории сельского поселения Шигоны и ответственность за содержание в чистоте и надлежащем состоянии элементов внешнего благоустройства.

4.2. Благоустройство и санитарное содержание территорий осуществляется гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями в пределах границ собственного землеотвода либо по договору со специализированными организациями, на которых возложено выполнение данного вида деятельности.

4.3. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния территорий сельского поселения Шигоны, реализации мероприятий по охране и защите окружающей среды от загрязнения закрепить в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 сельские территории для их уборки и санитарного содержания за гражданами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями в следующем порядке:

4.3.1. Внутридворовые территории многоэтажной и малоэтажной застройки в целом закрепляются за управляющими компаниями, обслуживающими жилой фонд.

4.3.2. Территории жилых домов, находящихся в муниципальной собственности, - за управляющими компаниями в пределах 25 м от жилого дома (с учетом тротуаров, детских площадок, газонов, подъездов, за исключением подъездных путей, находящихся в ведении специализированных организаций, со стороны улицы до проезжей части).

4.3.3. Территории многоэтажных жилых домов жилищно-строительных кооперативов (далее - ЖСК), товариществ собственников жилья (далее - ТСЖ), ведомственных домов - за ЖСК, ТСЖ и балансодержателями ведомственного жилого фонда или организациями, уполномоченными обслуживать жилой фонд в пределах 25 - метровой прилегающей территории по периметру жилого дома (при отсутствии соседних землепользователей), а со стороны улицы до проезжей части дороги;

4.3.4. За учреждениями социальной сферы (школы, детские учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта) закрепляются участки в пределах землеотвода, а также прилегающие территории в пределах 15 - метровой прилегающей территории по периметру зданий (при отсутствии соседних землепользователей), а со стороны улицы до проезжей части дороги;

4.3.5. За предприятиями промышленности, транспорта, заправочными станциями, автомоечных постов, автостоянок - участки в пределах землеотвода, а также прилегающая территория по периметру 50 м (при отсутствии соседних землепользователей), а со стороны улицы до проезжей части;

4.3.6. За частными домовладениями (домовладельцами) - участки в границах землеотвода, а также прилегающая территория по периметру 5 м (при отсутствии соседних землепользователей), а со стороны улицы до проезжей части дороги;

4.3.7. За предприятиями торговли и общественного питания (рынки, магазины, ларьки, киоски, павильоны, летние кафе и другие объекты временной уличной торговли), индивидуальными предпринимателями - земельные участки по периметру 25 м (при отсутствии соседних землепользователей), а со стороны улицы до проезжей части;

4.3.8. За владельцами индивидуальных гаражей - земельные участки в пределах землеотвода и 5-метровой прилегающей территории по периметру (в случае отсутствия соседних владельцев), а со стороны улицы до проезжей части дороги;

4.3.9. За садовыми товариществами и дачными кооперативами - земельные участки в пределах землеотвода и 50-метровой прилегающей территории по периметру;

4.3.10. Территории отдельно стоящих производственных сооружений коммунального назначения - за организациями, в ведении которых они находятся, по периметру 50 м от стен сооружения или ограждения участка;

4.3.11. Территория кладбища - за организацией, осуществляющей обслуживание объекта, в пределах землеотвода и 15-метровой прилегающей территории по периметру (в случае отсутствия соседних владельцев), а со стороны улицы до проезжей части дороги;

4.3.12. Контейнерные площадки и прилегающая территория по периметру 10 м - за предприятиями, в ведении которых они находятся;

4.3.13. За юридическими и физическими лицами, осуществляющими хозяйственную или иную деятельность в помещениях, расположенных на первых и (или) цокольных этажах в жилых домах, зданиях, имеющих отдельный выход на тротуары - в границах помещений от зданий до проезжей части, включая газон.

4.4. Ответственность за организацию и производство уборочных работ по тротуарам возлагается:

4.4.1. Расположенным вдоль улиц и проездов или отделенным от проезжей части газоном и не имеющим непосредственного выхода из подъезда жилых зданий - на предприятия, отвечающие за уборку проезжей части;

4.4.2. Имеющим непосредственные выходы из подъездов жилых зданий, а также дворовым территориям, въездам во двory, пешеходным дорожкам, расположенным на территории домовладений, - на предприятия, в ведении или в управлении которых находится данное домовладение;

4.4.3. Находящимся на мостах, путепроводах, эстакадах, а также техническим тротуарам, примыкающим к инженерным сооружениям и лестничным сходам, - на предприятия, на обслуживании которых находятся инженерные сооружения.

4.5. За уборку и содержание проезжей части по всей ширине дорог, улиц и проездов, остановок общественного транспорта (за исключением арендованных), эстакад, разворотных площадок общественного транспорта - на предприятия, в ведении которых находится дорожное покрытие:

4.5.1. Неусовершенствованные покрытия должны быть спланированы, не иметь ухабов и углублений, обеспечивать водосток;

4.5.2. Усовершенствованное покрытие проезжей части дорог, тротуаров, мостов, путепроводов, дамб, внутриквартальных проездов должно быть в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, без трещин и выбоин, с исправными водостоками;

4.5.3. Смотровые и дождеприемные колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Их очистка

и осмотр производится по мере необходимости, но не реже двух раз в год - весной и осенью. Все загрязнения, образуемые при очистке и ремонте, вывозятся немедленно без складирования на газонах, тротуарах или проезжей части;

4.5.4. Очистка обочин дорог в границах сельского поселения Шигоны, кюветов и сточных канав должна производиться по мере необходимости для обеспечения движения пешеходов, остановки транспортных средств и стока воды с проезжей части;

4.5.5. Сброс мусора, смета, крупногабаритных предметов и т.п. в кюветы и канавы запрещен;

4.5.6. Уборка крупногабаритных предметов, упавших на проезжую часть, производится в два этапа:

- 1-й этап производится немедленно для обеспечения беспрепятственного и безопасного движения транспорта, ограждается или сдвигается с проезжей части дороги;

- 2-й этап в течение 24 часов производится вывоз упавших предметов в установленные места;

4.5.7. Перевозка крупногабаритных и тяжелых грузов по дорогам села, мостам и путепроводам производится в соответствии с Инструкцией по перевозке крупногабаритных и тяжеловесных грузов автомобильным транспортом по дорогам Российской Федерации, утвержденной Минтрансом РФ от 27.05.1996, и при наличии письменного разрешения.

4.6. Содержание дорожных знаков, светофоров, указателей в исправном состоянии осуществляет специализированная организация. Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки. Разметка (вертикальная и горизонтальная) дорог и дорожных сооружений и содержание средств регулирования дорожного движения производится специализированными организациями.

4.7. Владельцы накопительных объектов (автостоянок, гаражей, складских подсобных сооружений, объектов торговли и сферы услуг и т.д.) осуществляют санитарную очистку и вывоз отходов собственным транспортом, либо привлеченным транспортом, при наличии у владельцев транспортных средств лицензии на транспортировку отходов.

4.8. Территория гаражей, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств должна иметь камнещебеночное и (или) асфальтовое покрытие. Территория гаражей, открытых стоянок и

прилегающие к ним территории должны содержаться в чистоте и порядке и быть оборудованы огороженной контейнерной площадкой, имеющей твердое покрытие.

4.9. Территории парков, скверов содержатся специализированной организацией в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88.

4.10. Хозяйственная зона с участками, выделенными для установки сменных мусоросборников, должна быть расположена не ближе 50 м от мест массового скопления отдыхающих (танцплощадки, эстрады, фонтаны, главные аллеи, зрелищные павильоны).

4.11. При определении числа урн следует исходить из расчета одна урна на 800 кв. м площади парка. На главных аллеях расстояние между урнами не должно быть более 40 м. У каждого ларька, киоска (продовольственного, сувенирного, книжного и т.д.) необходимо устанавливать урну вместимостью не менее 10 л.

4.12. Для удобства сбора отходов в местах, удаленных от массового скопления отдыхающих, следует устанавливать промежуточные сборники для временного хранения отходов и смета.

4.13. При определении числа контейнеров для хозяйственных площадок следует исходить из среднего накопления отходов за три дня.

4.14. Общественные туалеты необходимо устраивать на расстоянии не ближе 50 м от мест массового скопления отдыхающих исходя из расчета одно место на 500 посетителей.

4.15. Основную уборку следует производить после закрытия парков до 8 часов утра. Днем необходимо собирать отходы и опавшие листья, производить патрульную уборку, поливать зеленые насаждения.

4.16. Территория кладбищ содержится в соответствии с СанПиН 2.1.1279-03. 8.17.1. Своевременную подготовку могил, погребение умерших, подготовку регистрационных знаков;

4.17. . На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.18. Посетители кладбища имеют право:

4.18.1 Пользоваться инвентарем для ухода за могилами;

4.18.2 Поручать работникам кладбища уход за могилой с оплатой по утвержденному прейскуранту;

4.18.3. Сажать цветы на могильном участке;

4.18.4. Сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с администрацией кладбища;

4.18.5. Посетители - престарелые и инвалиды - могут пользоваться легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

4.19. На территории кладбища запрещается:

4.19.1. Устанавливать, перемещать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надмогильные сооружения без разрешения администрации кладбища;

4.19.2. Портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

4.19.3. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

4.19.4. Выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

4.19.5. Разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

4.19.6. Ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

4.19.7. Распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

4.19.8. Находиться на территории кладбища после его закрытия;

4.19.9. Производить работы, предоставлять услуги, не связанные с проведением ритуальных мероприятий;

4.19.10. Въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых.

«4.20 При отсутствии заключенного соглашения границы прилегающей территории устанавливаются путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

Границы прилегающей территории определяются в периметре, образуемом путем отступа в метрах от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения:

1) для отдельно стоящих нестационарных объектов потребительского рынка (киосков, торговых остановочных комплексов, павильонов, автомоек и других), расположенных:

- на территориях жилых зон, территориях общего пользования - 10 м от внешней границы объекта;

- на территориях производственных зон - 5 м;

- на остановочных площадках пассажирского транспорта - 10 м;

- на прочих территориях - 5 м;

2) для сгруппированных на одной территории двух и более объектов потребительского рынка - 20 м;

3) для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок - 50 м;

4) для учреждений социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта и так далее) - 5 м;

5) для индивидуальных жилых домов - 10 м, а со стороны въезда (входа) - до автомобильной дороги, внутриквартального проезда;

6) для многоквартирных жилых домов (в случае если земельный участок сформирован в соответствии с положениями действующего законодательства, сведения о местоположении его границ внесены в Единый государственный реестр недвижимости) - 25 м от границ земельного участка;

7) для нежилых зданий:

- не имеющих ограждений - 25 м от фактических границ нежилых зданий;

- имеющих ограждение - 25 м от ограждения;

8) для автостоянок - 10 м от границы земельного участка;

9) для промышленных предприятий всех форм собственности - 50 м;

10) для строительных площадок - 15 м;

11) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения, опор линий электропередачи, мачт, байпасов, расположенных на территориях общего пользования - 5 м;

12) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - 25 м;

13) для автозаправочных станций (далее - АЗС), автогазозаправочных станций (далее - АГЗС) - 50 м, включая подъезды к объектам;

14) для иных территорий:

- железнодорожных путей общего пользования и промышленного железнодорожного транспорта - в пределах полосы отвода (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути);

- контейнерных (бункерных) площадок - 10 м;

- входов в подземные и надземные пешеходные переходы, в том числе наземные и подземные пешеходные переходы, совмещенные с входами на станции метрополитена - 5 м наземной части перехода или вестибюля;

- наземных, надземных инженерных сетей и коммуникаций - 5 м;

- рекламных конструкций - 5 м от основания рекламной конструкции.».

(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 201 от 26.01.2024г.)

Статья 5. Общие требования к организации уборки территории сельского поселения Шигоны.

1. Уборка территории сельского поселения Шигоны производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд и т.д.) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению Борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении, пользовании.

Мероприятия по удалению Борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения, путем опрыскивания очагов произрастания гербицидами и (или) арборицидами; скашивания, уборки сухих растений, выкапывания корневой системы; обработки почвы, посева многолетних трав. **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 250 от 20.03.2020г.)**

2. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят организации-подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

3. Территории общего пользования с расположенными на них зелёными насаждениями убирают организации, эксплуатирующие данные территории.

4. Уборка и мойка павильонов и прилегающих к ним территорий на остановочных павильонах общественного транспорта осуществляется их владельцами (балансодержателями).

5. Уборку и содержание не используемых в течение длительного времени и не осваиваемых территорий, территорий после сноса зданий и сооружений производят организации-заказчики, которым отведена данная территория.

6. Уборку территорий вокруг мачт и опор установок наружного освещения и контактной сети, расположенных на тротуарах, производят организации, отвечающие за уборку тротуаров.

7. Уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередачи, производят собственники данных объектов.

8. За уборку и содержание территорий, прилегающих к объектам с кратковременным сроком эксплуатации (павильоны, киоски, палатки, быстровозводимые торговые комплексы, мини-рынки и иные объекты), по периметру от занимаемой территории не менее 10 м – отвечают

собственники, арендаторы, организации обслуживающие данные объекты в соответствии с заключенным договором.

9. За уборку, благоустройство, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов АЗС, ГАЗС, автомоечных постов, шиномонтажных и авторемонтных мастерских, заправочных комплексов, платных и бесплатных автостоянок и прилегающих территорий (до 30 метров) и подъездов к ним – отвечают собственники, арендаторы указанных объектов.

10. За уборку и вывоз бытового мусора, снега с территорий автостоянок, притротуарных парковок, гаражей и т.п.- отвечают собственники, арендаторы, организации, эксплуатирующие данные объекты.

11. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации, производится вручную.

12. Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал. Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс смёта и бытового мусора в водосточные коллекторы.

13. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и т.д.), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

14. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на главных магистралях сельского поселения Шигоны — незамедлительно (в ходе работ), на остальных элементах улично-дорожной сети — в течение суток.

15. Спиленные деревья и ветви вывозятся организациями, производящими работы по их удалению, в течение одного рабочего дня с озеленённых территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трёх суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

16. Запрещается:

- перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, сена, спила деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключаящим загрязнение дорог, а также транспортировка строительных смесей и растворов (цементно-песчаного раствора, известковых, бетонных смесей и т.д.) без принятия мер, исключаящих

возможность пролива на дорогу, тротуар, обочину или прилегающую к дороге полосу газона;

- складирование строительных материалов, мусора, грунта, отходов строительного производства и оборудования, в том числе размещение бытовок, за пределами территории строительной площадки и вне специально отведенных мест;

- установка ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог без соответствующего согласования;

- вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на общественную территорию;

- загрязнение территории общего пользования, а также мест общего пользования в многоквартирных домах отходами жизнедеятельности домашних животных;

- самовольная установка, демонтаж, перемещение, уничтожение или повреждение элементов благоустройства, противопроездных устройств, блоков, механических блокираторов, расположенных на территориях общего пользования;

- мойка, чистка транспортных средств на территориях общего пользования, за исключением специально отведенных для этих целей мест;

- выброс мусора и иных предметов из транспортных мест во время их стоянки, остановки или движения на территориях общего пользования, а также выброс мусора или иных предметов из окон жилых и нежилых помещений;

- размещение транспортных мест на газонах, детских и спортивных площадках, рекреационных территориях;

- размещение транспортных средств, препятствующее механизированной уборке и вывозу снега, ТКО;

- загрязнение территорий транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов и (или) выезде со строительных площадок;

- размещение объявлений, рекламы, печатной продукции, вывесок или указателей, не содержащих сведений рекламного характера, в неустановленных органами местного самоуправления местах;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения;

- оставлять мусор на улицах, площадях, участках с зелеными насаждениями, в скверах, парках, на газонах, на пляжах и других территориях общего пользования;

- сливать отработанные масла и ГСМ на рельеф местности;

- осуществлять мойку, чистку салона и техническое обслуживание транспортных средств в местах, не предусмотренных для этих целей (около водоразборных колонок, водоемов, ручьев, прудов, рек, у жилых зданий и т.д.).

- в жилой зоне запрещается стоянка грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн вне специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой мест.

- ломать и повреждать элементы обустройства зданий и сооружений, памятники, мемориальные доски, деревья, кустарники, малые архитектурные формы и другие элементы внешнего благоустройства на территориях общего пользования, а также производить их самовольную переделку, перестройку и перестановку;

- наносить надписи, рисунки, расклеивать и развешивать какие-либо объявления и другие информационные сообщения на остановочных пунктах, стенах, столбах, заборах (ограждениях) и иных, не предусмотренных для этих целей, объектах;

- складировать и хранить движимое имущество за пределами границ и ограждений своих земельных участков, находящихся в собственности, владении, пользовании;

- размещать и складировать тару, промышленные товары и иные предметы торговли на тротуарах, газонах, дорогах.

-запрещено самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации сельского поселения Шигоны.

-запрещено загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

17. На время установления особого противопожарного режима на территории сельского поселения Шигоны устанавливается ограничение на использование питьевой воды для полива огородов, полисадников, приусадебных участков, а также мытья автомобильной и сельскохозяйственной техники из систем центрального водоснабжения на территории сельского поселения Шигоны в дневное время суток:

- полив в светлое время суток осуществляется только из накопительных емкостей;

- использование воды прямым потоком из шланга и заполнение накопительных емкостей осуществляется только с 22:00 до 06:00 часов. Запрещается осуществлять у водоразборных колонок мойку машин, производить забор воды шлангами и другими приспособлениями.

Статья 6. Организация уборки территории сельского поселения Шигоны в зимний период.

1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ, технические средства и применяемые противогололедные реагенты.

2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приёма снега.

4. Организации, отвечающие за уборку территории сельского поселения Шигоны (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололёдных материалов.

5. При уборке дорожек в парках, садах, скверах и других зелёных зонах допускается складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зелёных насаждений и обеспечения оттока талых вод.

6. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

8. В процессе уборки запрещается:

1) выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов и прилегающих территорий;

2) применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололёдного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах.

9. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололёда) производится обработка песчано-соляной смесью.

10. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду транспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зелёных насаждений при складировании снега.

Складирование снега на внутривидовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

11. В зимний период года организацией, осуществляющей содержание жилищного фонда (управляющая организация), собственниками зданий, строений, сооружений (в том числе и временных), собственниками объектов потребительского рынка самостоятельно или по договору со

специализированной организацией должна быть обеспечена организация очистки кровель, козырьков над входами зданий, строений, сооружений от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

12. Очистка кровель зданий, строений, сооружений (в том числе временных) от снега, наледи и сосулек со сбросом их на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега, наледи, сосулек необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения граждан. Сброшенные с кровель зданий снег, наледь и сосульки должны немедленно вывозиться в места складирования.

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш зданий должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов.

Статья 7. Организация уборки территории сельского поселения Шигоны в летний период.

1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

2. Подметание дорог и проездов осуществляется с их предварительным увлажнением.

3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производятся вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений. Осевые, резервные полосы, обозначенные линиями регулирования, должны быть постоянно очищены от песка и мусора.

5. Прилотковые зоны не должны иметь грунтово-песчаных наносов и загрязнения мусором.

6. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

7. Подметание дворовых территорий, внутривидворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

Глава 3. Содержание объектов благоустройства, зданий (включая жилые дома), строений, сооружений

Статья 8. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

1. Физические и юридические лица всех организационно-правовых форм, индивидуальные предприниматели, владельцы, пользователи зданий, сооружений обязаны содержать их фасады и прилегающие к таким объектам территории в чистоте и порядке, отвечающем требованиям сводов правил и национальных стандартов, приведённых в приложении к настоящим Правилам.

2. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещённости в вечерние сумерки до 20 люкс, а отключение — в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс по графику, утверждаемому уполномоченным органом.

3. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

4. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями с периодичностью, устанавливаемой уполномоченным органом.

5. Окраска фасадов жилых и общественных зданий, сооружений независимо от форм собственности осуществляется в соответствии с проектами благоустройства, а памятников истории и культуры — по согласованию с соответствующими органами по охране и использованию памятников истории и культуры.

6. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветовое решение которых определяются проектами благоустройства.

7. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

8. Сроки включения фонтанов, режимы их работы, график промывки и очистки чаш, технологические перерывы и окончание работы определяются уполномоченным органом.

В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно. Балансодержатель обязан содержать фонтаны в чистоте и в период их отключения.

9. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

10. По мере необходимости проводятся следующие мероприятия:

1) исправление поврежденных элементов объектов благоустройства, очистка;

2) окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и объектов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений, бордюров автомобильных дорог, тротуаров и тому подобное) с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;

3) установка, замена, восстановление малых архитектурных форм и их отдельных элементов;

4) мероприятия по уходу за деревьями и кустарниками, газонами, цветниками (полив, стрижка газонов и т.д.) по установленным нормативам;

5) покос травы при достижении высоты более 15см;

6) обрезка поросли;

7) снос сухих, аварийных и потерявших декоративную ценность деревьев и кустарников с корчевкой пней, посадка деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарная обрезка растений, удаление поросли (сорняков), стрижка и кронирование живой изгороди, лечение ран;

8) ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования детских, спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха граждан.

Статья 9. Содержание строительных площадок

1. Содержание строительных площадок, восстановление внешнего благоустройства после окончания строительных работ осуществляется в пределах пятнадцатиметровой зоны от границ строительной площадки, возлагается на собственника, арендатора земельного участка, заказчика или генеральную подрядную организацию.

2. До начала строительных, ремонтных и иных видов работ (далее – работ) необходимо:

- установить по всему периметру территории строительной площадки сплошное ограждение;

- обеспечить общую устойчивость, прочность, надежность, эксплуатационную безопасность ограждения строительной площадки;

- следить за надлежащим техническим состоянием ограждения строительной площадки, его чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции;

- разместить при въезде на территорию строительной площадки информационный щит строительного объекта и содержать его в надлежащем состоянии (информационный щит должен иметь информацию: о наименовании организации заказчика, генподрядчика, фамилией лица ответственного за производство строительных работ, номерами телефонов, схемой въезда и выезда автотранспорта со строительной площадки в соответствии со строительным генпланом, строительными нормами и правилами);

- обеспечить временные тротуары для пешеходов (в случае необходимости);

- обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

- оборудовать благоустроенные подъезды к строительной площадке, внутривъездные проезды и пункты моек колес транспортных средств, исключающие вынос грязи и мусора на проезжую часть улиц (проездов);

- обеспечить вывоз снега, убранного с территории строительной площадки;

- обеспечить при производстве работ ежедневную уборку территории строительной площадки, подъездов к ней и тротуаров от грязи и мусора, снега, льда (учитывая период года (зима, лето));

- обеспечить при производстве работ сохранность действующих подземных инженерных коммуникаций, сетей наружного освещения, зеленых насаждений и малых архитектурных форм;

- восстановить разрушенные и поврежденные дорожные покрытия, зеленые насаждения, газоны, тротуары, откосы, малые архитектурные формы, произведенные при производстве работ.

3. Территория стройплощадки по всему периметру должна быть ограждена сплошным забором, высотой 2 – 2,5 м, установка которого согласовывается в соответствующем порядке. Ограждения должны быть изготовлены из железобетонных заборных плит, оцинкованного профнастила либо деревянного настила из обрезной доски, содержаться в чистоте и исправном состоянии и не иметь дефектов, сказывающихся на их эстетическом виде или прочности.

4. В тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком. Ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 70 см.

5. В случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м.

6. Строительные материалы, оборудование, автотранспорт и передвижные механизмы, подсобные помещения, бытовые вагончики для временного нахождения рабочих и служащих, места для временного хранения и накопления транспортных партий строительных отходов размещаются в пределах строительных площадок в соответствии с проектом организации строительства.

7. Строительные и другие хозяйствующие субъекты, ведущие текущий или капитальный ремонт зданий, размещают бытовые вагончики для временного нахождения в них рабочих и служащих на придомовых территориях или других местах, не мешающих движению транспорта и пешеходов.

8. Строительные площадки в обязательном порядке должны быть оборудованы пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта.

9. Содержание подъездных путей к стройплощадкам, складирование и хранение мусора вне территории строек:

Обустройство и содержание подъездных путей к строительным площадкам возлагается на заказчика работ, а в случае наличие генеральной подрядной организации на генподрядные строительные организации.

Выезды со стройплощадки должны выходить на второстепенные дороги. Подъездные пути на стройплощадку и внутриплощадочные пути должны иметь твердое покрытие.

10. На период строительства за строительной организацией закрепляется участок дороги до 300 метров в обе стороны от выезда со строительной площадки для ежедневной его очистки от грязи.

11. Для складирования и хранения строительных материалов, оборудования, грунта, тары вне территории строек должны быть оборудованы специальные места для этих целей, согласованные с администрацией сельского поселения Шигоны.

12. На период строительства за уборку и содержание пятнадцатиметровой прилегающей к ограждению зоны строительной площадки или здания территории ответственность возлагается на заказчика или генеральную подрядную организацию.

13. При производстве работ, связанных со строительством, необходимо обеспечивать сохранность действующих подземных инженерных коммуникаций и наружного освещения.

14. Все элементы благоустройства, поврежденные при производстве работ, должны быть восстановлены в полном объеме производителем работ.

15. Для складирования мусора и отходов строительного мусора производства на строительной площадке в соответствии с проектом организации строительства (ПОС) должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер – накопитель.

16. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства в не специально отведенных для этих целей местах.

17. В составе «Проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства» должна быть разработана схема движения от объекта капитального строительства до площадки складирования и представлен договор на вывоз строительного мусора.

18. Объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны быть закрыты строительными сетками либо рекламными баннерами.

Статья 10. Содержание придомовых и прилегающих территорий

1. Придомовые, а также прилегающие территории должны содержаться в чистоте. Уборка должна производиться ежедневно в соответствии с действующими нормами, правилами и другими нормативными актами.

Важнейшим условием качественного выполнения работ является их своевременность.

2. На прилегающих территориях, собственники зданий (помещений в них) и сооружений, арендаторы обязаны:

1) содержать в чистоте и исправном состоянии поверхности тротуаров, внутриквартальных и дворовых проездов, зелёные насаждения, производить покос травы и обрезку деревьев;

2) в весеннее время обеспечивать беспрепятственный отвод талых вод;

3) принимать меры по очистке прилегающей территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, **в том числе Борщевика Сосновского**, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников; **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 250 от 20.03.2020г.)**

4) в зимний период чистить от снега и наледи, обрабатывать песчано-соляной смесью прилегающую территорию на всю ширину тротуара, для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

5) устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

3. Организация работ по содержанию и благоустройству придомовой и прилегающей территории МКД производится организацией, осуществляющей содержание жилищного фонда (управляющей организацией), либо собственниками при непосредственном управлении многоквартирным домом.

Хранение и отстой легкового транспорта на придомовых территориях допускается в один ряд и должно обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Хранение и отстой пассажирского и грузового автотранспорта, в том числе частного допускается только в гаражах, на автостоянках или автобазах

4. Запрещается:

- складирование, сброс, хранение имущества, земли, отходов производства и потребления, в том числе: веток и спиленных деревьев, коммунальных отходов, строительного и иного мусора более одних суток;

- производить любые работы, отрицательно влияющие на здоровье людей и окружающую среду;

- загромождать и засорять придомовые территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором и другими материалами;

- образование свалок вокруг контейнерных площадок.

5. За внешний вид контейнерных площадок и подъездов к ним, исправность мусоросборников, наружного освещения во дворах несут ответственность, уполномоченные собственниками помещений в МКД организации.

6. Сбор отходов производства и потребления от населения осуществляется ежедневно.

7. Очистка от отходов производства и потребления, крупногабаритного, строительного мусора придомовых территорий, территорий прилегающих к границам технических паспортов жилых домов – выполняется уполномоченной собственниками помещений в МКД организацией.

8. Вывоз жидких нечистот из не канализованных домовладений, а так же бытового, крупногабаритного и строительного мусора после проведения ремонта жилых помещений производится по заявкам физических лиц силами организаций, обслуживающих жилищный фонд.

9. Металлолом, крупногабаритный мусор, тара (в разобранном виде), листва, спил деревьев должны складироваться в специально отведенные для этих целей места и вывозиться по мере накопления, но не реже одного раза в два дня. Для лиц, оформивших лимиты на размещение отходов производства и потребления – в соответствии с указанными лимитами. Организация контейнерных площадок для сбора КГМ, а так же его своевременный вывоз.

10. Уборка придомовых территорий включает в себя сбор, удаление мусора с придомовой территории, газонов, тротуаров и пешеходных дорожек и прилегающих территорий.

11. Уполномоченные собственниками помещений в МКД организации обязаны обеспечивать:

- своевременную уборку закрепленных и прилегающих территории и систематическое наблюдение за ее санитарным состоянием;

- организацию вывоза отходов и контроль за выполнением графика удаления отходов;

- свободный подъезд и освещение около контейнерных площадок;

- содержание в исправном состоянии контейнеров и мусоросборников для отходов производства и потребления (кроме контейнеров и бункеров-накопителей, находящихся на балансе других организаций) без переполнения и загрязнения территории;

- проведение среди населения широкой разъяснительной работы по организации уборки территории.

12. Обязанность по подметанию дворовых территорий многоквартирных домов, прилегающих к ним территорий, внутридворовых, внутриквартальных проездов и тротуаров от снега, пыли и мелкого бытового мусора, уборка детских площадок возлагается на уполномоченные собственниками помещений в МКД организации. Уборка должна быть выполнена механизированным способом или вручную до 8 часов утра, чистота на территории должна поддерживаться указанными организациями в течение всего рабочего дня.

13. Зимняя уборка дворовых территорий:

1) Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены собственниками, арендаторами (правообладателями) соответствующих территорий и (или) уполномоченными собственниками помещений в МКД организациями, на которые возложена обязанность по уборке территории, от снега и наледи до усовершенствованного покрытия (асфальта, брусчатки, тротуарной плитки, бетона и т.п.). При возникновении наледи (гололеда) производится обработка песком.

2) В зимний период тротуары, пешеходные дорожки придомовых территорий должны своевременно очищаться от свежеснегавшего и уплотненного снега, а в случае гололеда и скользкости – посыпаться песком.

3) Крыши, карнизы, водосточные трубы МКД в зимний период должны своевременно освобождаться от нависшего снега и наледи, представляющих угрозу для жизни и здоровья граждан.

4) Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, должен вывозиться для свободного проезда автотранспорта (в том числе машины скорой помощи, пожарные машины и т.п.) и движения пешеходов.

7) В случае временного складирования снежной массы на внутридворовых территориях – необходимо предусматривать отвод талых вод.

8) Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

9) Участки тротуаров и дворов, покрытые уплотненным снегом, убираются малой снегоуборочной техникой или вручную. Уборка снега должна производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него путем вывоза на снежные свалки.

10) Запрещается образование снежно-ледяных накатов на ступенях при входе в подъезд, крыльце, тротуарах, проезжих частях дворовых территорий и проездов к ним.

11) Ликвидация зимней скользкости производится путем обработки тротуаров и дворовых территорий песко-соляной смесью. В первую очередь обрабатываются тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

12) Детские площадки, расположенные внутри жилых домов, в том числе игровое и спортивное оборудование на них должны:

- иметь планировку поверхности с засыпкой песком неровностей в летнее время;
- регулярно подметаться и смачиваться в утреннее время;
- очищаться от снега и производиться его откидывание в сторону при толщине слоя выше 15 см в зимнее время;
- быть покрашены, окраску ограждений и строений на площадке необходимо производить два раза в год, а ремонт – по мере необходимости;
- комиссионно обследоваться не реже 1 раза в месяц, с оформлением соответствующего акта.

14. Ответственность за содержание детских площадок, расположенных во дворах МКД, в том числе обеспечение безопасности на них возлагается на уполномоченные собственниками помещений в МКД организации.

15. Владельцы зданий, строений, домовладений и сооружений (юридические и физические лица) обязаны:

1) содержать в порядке земельный участок в пределах землеотвода, и обеспечивать надлежащее санитарное состояние закрепленной и прилегающей территории, а именно:

- постоянно обеспечивать надлежащее состояние фасадов зданий, заборов и ограждений, а также прочих сооружений в пределах землеотвода. Своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;

- в весенне-зимний и весенне-летний периоды убирать прилегающую территорию по периметру строений и ограждений до проезжей части дороги, включая 0,5 м от бортового камня;

- производить уборку прилегающей территории от мусора, скос сорной растительности;

- содержать в порядке зеленые насаждения на закрепленной территории в пределах землеотвода а также на прилегающей территории, проводить санитарную обрезку кустарников и деревьев, поливать их в сухую погоду, не допускать посадок деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередачи и других инженерных сетей;

- очищать канавы и трубы для стока воды, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать проход талых вод;

- собирать твердые бытовые отходы только в местах, специально оборудованных в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- производить сбор жидких коммунальных отходов и нечистот в не канализованных индивидуальных жилых домах в места, специально оборудованные для этих целей в соответствии с санитарными правилами и нормами. При подключении индивидуальных жилых домов к сетям централизованного водоснабжения устройство децентрализованных систем водоотведения (выгребных ям, септиков, локальных очистных сооружений) производить в соответствии с требованиями к устройству

децентрализованных систем водоотведения (выгребных ям, септиков, локальных очистных сооружений) при подключении объектов капитального строительства (реконструкции) к сетям централизованного водоснабжения на территориях, где отсутствует возможность подключения к централизованным сетям канализации;

- иметь заключенный договор со специализированной организацией, имеющей право на обращение с опасными отходами 4 класса опасности, на обслуживание децентрализованных систем водоотведения (выгребных ям, септиков, локальных очистных сооружений) на территориях, где отсутствует возможность подключения к централизованным сетям канализации;

- не допускать сброс жидких коммунальных отходов и нечистот на пешеходные дорожки, проезжую часть дорог и территории домовладения;

- иметь на домах номерные знаки, а также на крайних по улице домах указатели с обозначением наименования улиц и переулков. Номерные знаки и указатели должны быть освещены в темное время суток;

- оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах землеотвода при отсутствии централизованного канализования местную канализацию, помойную яму, туалет, содержать их в чистоте и порядке, регулярно производить их очистку и дезинфекцию.

2) В зоне индивидуальной жилой застройки вывоз твердых коммунальных отходов и жидких отходов, вывоз отходов производства и потребления осуществляется за счет собственников или иных владельцев индивидуальных жилых домов.

3) Собственникам не канализованных домовладений и сооружений, которые расположены на территориях, где отсутствуют централизованные системы водоотведения, запрещается:

- иметь и осуществлять эксплуатацию выгребных ям, не обеспечивающих водонепроницаемость объекта, по причине нарушения целостности конструкций стенок и дна, устройства переливных труб и др.;

- допускать наполнение выгребных ям нечистотами выше, чем 0,35м от поверхности земли;

- не иметь беспрепятственных подъездов специализированной техники для откачки сточных вод из выгребных ям;

- складирование и хранение вне землеотвода строительных материалов, угля, дров и пр.;

- захламлять прилегающую территорию отходами производства и потребления.

10.1 Размещение и содержание детских, спортивных площадок.

(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 234 от 07.11.2024г.)

10.1.1. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок

различного функционального назначения необходимо осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок.

10.1.2. При осуществлении деятельности по благоустройству территории путем создания детских и спортивных площадок различного функционального назначения необходимо осуществлять разработку проектной документации по благоустройству территорий, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию объектов благоустройства.

10.1.3. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки следующих видов: детские игровые площадки; детские спортивные площадки; спортивные площадки; детские инклюзивные площадки; инклюзивные спортивные площадки; площадки для занятий активными видами спорта скейт площадки.

10.1.4. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории.

10.1.5. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) необходимо учитывать:

- а) размеры территории, на которой будет располагаться площадка;
- б) функциональное предназначение и состав оборудования;
- в) требования документов по безопасности площадок (зоны безопасности оборудования);
- г) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон);
- д) расположение подходов к площадке;
- е) пропускную способность площадки.

10.1.6. Планирование функционала и (или) функциональных зон площадок осуществлять с учетом:

- а) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки и (или) реконструкции площадки;
- б) предпочтений (выбора) жителей;
- в) развития видов спорта в муниципальном образовании (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия);
- г) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству;
- д) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);
- е) природно-климатических условий;
- ж) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона;

- з) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории;
- и) создания условий доступности площадок для всех жителей Петропавловского сельского поселения, включая МГН;
- к) структуры прилегающей жилой застройки.

Площадки необходимо изолировать от транзитного пешеходного движения. Запрещается организовывать подходы к площадкам с проездов и улиц. В условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, устанавливать искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями.

10.1.7. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья.

Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия необходимо комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы.

10.1.8. Площадки создавать с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и людьми с ограниченными возможностями здоровья, что позволяет обеспечивать при меньших затратах большую пропускную способность площадки и большую привлекательность оборудования площадки.

10.1.9. Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования необходимо осуществлять в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.

10.1.10. На каждой площадке необходимо устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерами телефонов службы спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.

10.1.11. Создание, размещение, благоустройство, в том числе озеленение, освещение и оборудование площадок различного

функционального назначения средствами спортивной и детской игровой инфраструктуры, а также содержание площадок необходимо осуществлять с учетом методических рекомендаций по благоустройству общественных и дворовых территорий средствами спортивной и детской игровой инфраструктуры, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации от 28 июня 2021 г. № 414/пр/473.

Статья 11. Содержание и эксплуатация дорог:

1. Содержание улиц и дорог, внутриквартальных проездов, тротуаров (пешеходных территорий), мостов и путепроводов включает в себя комплекс работ (мероприятий) сезонного характера, обеспечивающих чистоту проезжей части улиц и дорог, тротуаров и других дорожных сооружений, а также безопасные условия движения транспорта и пешеходов. Кроме того, содержание дорог включает в себя комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, полосы отвода, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения, отвечающих требованиям ГОСТ Р 50597-93.

2. Содержание территорий дорог включает в себя:

- текущий ремонт дорог, тротуаров, искусственных сооружений;
- ежедневную уборку грязи, мусора, снега и льда (наледи) с тротуаров (пешеходных территорий) и проезжей части дорог, улиц и мостов;
- мойку и полив дорожных покрытий;
- уход за газонами и зелеными насаждениями;
- ремонт и очистку смотровых колодцев и дождеприемников, нагорных канав и открытых лотков, входящих в состав искусственных сооружений.

3. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

- подвоз груза волоком;
- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;
- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

4. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов сельского поселения Шигоны (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) должны осуществлять специализированные организации.

5. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения должны осуществлять специализированные организации.

6. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, должны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

7. Физические и юридические лица, осуществляющие на территории населенных пунктов хозяйственную деятельность, связанную с организацией рынков (складов), организацией похоронного дела (на кладбищах), строительством (на строительных площадках на период строительства), проведением публично-массовых мероприятий, с посещением населением стационарных торговых объектов, стационарных объектов общественного питания и сезонных кафе, объектов социального и коммунально-бытового назначения, автозаправочных станций, автостоянок, автомоек, станций технического обслуживания автомобилей, временных аттракционов, передвижных зоопарков, парков культуры и отдыха, зон отдыха, а также гаражные кооперативы, объекты религиозного значения обязаны обеспечить наличие туалетов, как для сотрудников, так и для посетителей в ежедневном исправном рабочем состоянии. Установка туалетов осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Общественные стационарные туалеты и биотуалеты должны содержаться в надлежащем состоянии, их уборка должна производиться не менее двух раз в день с обязательной дезинфекцией. Ответственность за санитарное и техническое состояние туалетов несут их собственники, арендаторы (правообладатели) или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

Глава 4. Организация парковок (парковочных мест) для инвалидов первой и второй групп, имеющих специальные автотранспортные средства, оборудованные системой ручного управления, а также граждан, имеющих детей-инвалидов

Статья 12. Общие положения

Настоящая глава устанавливает порядок и условия размещения объектов, виды которых определены постановлением Правительства Российской Федерации и размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, регламентируют процедуру и условия размещения на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без

предоставления земельных участков и установления сервитутов (далее – размещение) объектов, виды которых определены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 N 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» с учетом положений пункта 4 постановления Правительства Самарской области от 07.09.2016 № 509 (далее – Объект).

Статья 13. Размещение Объекта

1. Размещение объекта осуществляется в соответствии с главой V.6 Земельного кодекса Российской Федерации и на основании разрешения.

2. В целях размещения Объекта лицо, заинтересованное в таком размещении (далее – Заявитель), представляет в администрацию сельского поселения Шигоны (далее – Уполномоченный орган), следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Шигоны (далее – Заявление);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;

3) схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли, часть земельного участка или земельный участок при условии, что в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о соответствующем земельном участке (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости) (далее – схема границ запрашиваемого участка).

3. Для размещения парковок (парковочных мест) для инвалидов первой и второй групп, имеющих специальные автотранспортные средства, оборудованные системой ручного управления, а также граждан, имеющих детей-инвалидов (за исключением парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования федерального, регионального или межмуниципального, местного значения), заявитель, заинтересованный в размещении такого элемента благоустройства вблизи мест проживания соответственно инвалидов первой и второй групп и граждан, имеющих детей-инвалидов, также представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) документ на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы, документ, выдаваемый федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности, водительское

удостоверение соответствующего инвалида первой или второй группы, законного представителя ребенка-инвалида;

2) свидетельство о рождении ребенка (в случае получения разрешения гражданином, имеющим ребенка-инвалида).

Под близостью парковок (парковочных мест) к местам проживания инвалидов первой и второй групп и граждан, имеющих детей-инвалидов, понимается расстояние от предполагаемого места размещения парковки (парковочного места) до жилого здания, в котором соответственно проживает инвалид первой или второй группы или гражданин, имеющий ребенка-инвалида, не превышающее 100 метров. Указание в заявлении расстояния от предполагаемого места размещения парковки (парковочного места) до жилого здания, в котором соответственно проживает инвалид первой или второй группы или гражданин, имеющий ребенка-инвалида, превышающего 100 метров, не является основанием для отказа в выдаче разрешения при отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения, установленных пунктом 3 статьи 15 настоящей Главы.

Заявитель имеет право представить необходимые документы в форме электронных документов (электронных образов документов), заверенных в установленном порядке. В случае подачи электронных образов документов, заверенных в установленном порядке, документы на бумажных носителях заявителем не представляются.

4. В заявлении должны быть указаны:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

б) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц – в случае, если заявление подается юридическим лицом;

в) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

г) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

д) предполагаемая цель (цели) использования земель или земельного участка. В заявлении может быть указано несколько целей использования земель или земельного участка при условии, что использование земель или земельного участка в соответствующих целях предусматривает единый установленный [подпунктом «д» пункта 3](#) статьи 15 настоящей Главы максимальный срок такого использования;

е) кадастровый номер земельного участка – в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части, и при условии, что в государственном кадастре недвижимости имеются сведения о соответствующем земельном участке;

ж) срок использования земель или земельного участка с учетом установленного [подпунктом «д» пункта 3](#) статьи 15 настоящей Главы максимального срока использования земель или земельного участка для определенной в заявлении цели (целей) использования. В случае если срок использования земель или земельного участка, указанный в заявлении, превышает установленный [подпунктом «д» пункта 3](#) статьи 15 настоящей Главы максимальный срок соответствующего использования земель или земельного участка, разрешение при отсутствии установленных оснований для отказа в выдаче разрешения выдается на максимальный срок соответствующего использования земель или земельного участка;

з) реквизиты выданного заявителю разрешения на строительство объекта капитального строительства в случае размещения линейного сооружения (линейного объекта) и (или) сооружения, технологически необходимого для использования линейного сооружения (линейного объекта), предполагающего строительство такого Объекта (таких Объектов) как обеспечивающего объекта согласно [пункту 3 части 1 статьи 3.1](#) Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Указываются реквизиты разрешения на строительство того объекта капитального строительства, который обеспечивается указанным Объектом (Объектами) согласно [пункту 3 части 1 статьи 3.1](#) Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области»;

и) реквизиты правового акта об утверждении проекта планировки и (или) проекта межевания территории в случае размещения линейного сооружения (линейного объекта) и (или) сооружения, технологически необходимого для использования линейного сооружения (линейного объекта), предполагающего строительство такого Объекта (таких Объектов) в соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 3.1](#) Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области».

к) иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка.

Статья 14. Межведомственное взаимодействие.

Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Запрашиваются следующие документы:

а) кадастровая выписка о земельном участке или кадастровый паспорт земельного участка;

б) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе подтверждающая нахождение линейного сооружения (линейного объекта) и (или) сооружения, технологически необходимого для использования линейного сооружения (линейного объекта), при размещении которого (которых) предполагается его (их) реконструкция, в собственности заявителя;

в) сведения из лицензии, удостоверяющие право получателя лицензии на пользование недрами на близлежащем земельном участке (в случае

размещения Объекта (Объектов), предназначенного для обеспечения пользования недрами, для размещения которого не требуется разрешения на строительство);

г) копия справки о составе семьи с места жительства (с предъявлением подлинника для сверки), домовая книга (поквартирная карточка) и ее копия или выписка из домовой книги (поквартирной карточки), подтверждающие регистрацию по указанному адресу.

Статья 15. Решение о выдаче/отказе в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в муниципальной собственности поселения.

1. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом с приложением представленных им документов.

2. Решение о выдаче разрешения должно содержать:

а) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, выполнить предусмотренные [статьей 39.35](#) Земельного кодекса Российской Федерации требования;

б) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, обеспечить восстановление (монтаж) объектов благоустройства территории и иных объектов, которые могут быть подвергнуты сносу или демонтажу, частичному демонтажу заявителем в период действия разрешения;

в) указание о возможности досрочного прекращения действия разрешения со дня предоставления земельного участка физическому или юридическому лицу и сроки направления уполномоченным органом заявителю уведомления о предоставлении земельного участка таким лицам;

г) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, обеспечивать использование земли или земельного участка в соответствии с заявленной целью (целями);

д) срок, на который выдается разрешение. Максимальный срок, на который выдается такое разрешение, составляет срок, остающийся до окончания действия водительского удостоверения соответственно инвалида первой или второй группы, управляющего специальным автотранспортным средством, или законного представителя ребенка-инвалида. Е) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, не создавать препятствий к доступу неограниченного круга лиц к данным землям, земельным участкам после окончания срока действия разрешения, в том числе к созданным на данных землях, земельных участках объектам благоустройства;

е) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, не создавать препятствий к доступу неограниченного круга лиц к данным землям, земельным участкам после окончания срока действия разрешения, в том числе к созданным на данных землях, земельных участках объектам благоустройства;

ж) указание на запрет передачи иным лицам прав использования земель, земельных участков в соответствии с выдаваемым разрешением;

з) указание об обязанности лиц, получивших разрешение, представить в уполномоченный орган информацию о новом адресе места нахождения (для юридического лица) или места жительства (для физического лица) заявителя в случае изменения такого адреса в десятидневный срок со дня изменения адреса.

3. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных пунктами 2 и 3 статьи 13 настоящей Главы;

б) в заявлении указана цель (цели) использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные в соответствии со статьей 12 настоящей Главы и указанными в данном пункте нормативными правовыми актами;

в) выдача разрешения приведет к использованию земель или земельных участков в нарушение установленных федеральным законодательством ограничений по использованию земель, имеющих особый режим их использования (земли особо охраняемых природных территорий, земли лесного фонда и городских лесов и др.);

г) земельный участок, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении или в прилагаемой к заявлению схеме границ запрашиваемого участка, предоставлен физическому или юридическому лицу, либо в отношении такого земельного участка было принято уполномоченным органом решение о проведении аукциона о продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

д) в отношении земельного участка, на территории которого частично или полностью находится земля или земельный участок, указанный в заявлении о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для целей размещения линейного объекта, принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

е) предполагаемое размещение линейного объекта, для целей которого подано заявление, противоречит утвержденному проекту планировки территории в части отображения в нем линий, обозначающих дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктуры;

ж) размещение Объекта после его создания (реконструкции) ограничит доступ к территории общего пользования;

з) представление заявителем недостоверных сведений.

4. В решении об отказе в выдаче разрешения указывается основание для отказа.

В случае если заявление подано с нарушением требований, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 13 настоящей Главы, в решении об отказе в выдаче разрешения должно быть указано, в чем состоит такое нарушение.

5. В течение 10 рабочих дней со дня выдачи разрешения уполномоченный орган направляет копию этого разрешения с приложением схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора.

Статья 16. Основания для досрочного прекращения действия разрешения.

1. Основанием досрочного прекращения действия разрешения является:

предоставление используемого в соответствии с разрешением земельного участка физическому или юридическому лицу;

смерть физического лица, которому было выдано разрешение;

прекращение деятельности юридического лица, которому было выдано разрешение;

прекращение действия разрешения по заявлению лица, в отношении которого оно было выдано;

нарушение условий, установленных разрешением;

предусмотренное [пунктом 5](#) настоящей Статьи заявление лица, получившего разрешение.

2. Решение о досрочном прекращении действия разрешения в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом по адресу, указанному в заявлении. В случае представления заявителем в уполномоченный орган информации о его новом адресе места нахождения (для юридического лица) или места жительства (для физического лица) решение о досрочном прекращении действия разрешения в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю по соответствующему адресу.

3. Использование земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, под размещение объектов осуществляется на безвозмездной основе.

4. Лицо, получившее разрешение, обязано обеспечить восстановление (монтаж) объектов благоустройства территории и иных Объектов, которые подверглись сносу или демонтажу, частичному демонтажу в период действия разрешения.

5. Лицо, получившее разрешение, вправе в течение срока его действия направить в уполномоченный орган, выдавший такое разрешение, заявление об отказе от дальнейшего использования соответствующих земель или

земельных участков и установления сервитута. В таком заявлении указываются:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

б) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в ЕГРЮЛ – в случае, если заявление подается юридическим лицом;

в) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

г) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

д) реквизиты решения о выдаче разрешения заявителю;

е) дата, с которой предполагается прекратить использование соответствующих земель или земельных участков.

Предельный срок рассмотрения уполномоченным органом предусмотренного настоящим пунктом заявления и направления заявителю решения о досрочном прекращении действия разрешения составляет 15 дней.

6. Предусмотренное настоящим пунктом заявление является основанием для проведения мероприятия по муниципальному земельному контролю (за исключением проверок) в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и принятыми в соответствии с ней муниципальными правовыми актами или в соответствии с Законом Самарской области «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Самарской области».

Глава 5. Проведение земляных работ

Статья 17 Порядок проведения земляных работ. *(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны №201 от 26.01.2024г.)*

17.1 Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в случае осуществления земляных работ на являющихся территориями общего пользования землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при благоустройстве территории, установке и ремонте временных конструкций и сооружений за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

Не требуется получение разрешения на осуществление земляных работ в случаях:

- 1) строительства, реконструкции, ремонта объектов капитального строительства;
- 2) размещения, реконструкции, ремонта объектов, не являющихся объектами капитального строительства, для размещения которых требуется заключение соглашения о установлении сервитута (публичного сервитута) либо получение разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута;
- 3) осуществления работ по благоустройству территории, когда проведение таких работ требует получение разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута;
- 4) необходимости совершения действий, направленных на предотвращение и ликвидацию последствий аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций, и (или) проведения неотложных работ, связанных с обеспечением нормального функционирования объектов жизнедеятельности населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.2 Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных и иных искусственных покрытий.

17.3 Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация поселения.

Выдача разрешения на осуществление земляных работ, осуществляется в порядке, установленном нормативно-правовым актом сельского поселения - Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ».

17.4 Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- разрешение на осуществление земляных работ на территории муниципального образования по установленной форме;
- отказ в выдаче разрешения на осуществление земляных работ.

17.5 Выдача разрешения на осуществление земляных работ осуществляется в порядке, утвержденным нормативным правовым актом Администрации сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области

17.6 Сроки начала и окончания работ, указанные в разрешении на осуществление земляных работ, определяются в соответствии с календарным графиком производства работ в составе проекта производства работ.

17.7 Сроки действия разрешения на осуществление земляных работ могут быть продлены на основании заявления заказчика.

17.8 Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Самарской области (структурное подразделение (его должностным лицом)

управления ГИБДД) и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или примыкающем к автомобильной дороге.

17.9 Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лицо, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей организаций, имеющих на участке работ подземные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

17.10 При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указываются характер и причины повреждений, размер причинённого ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

17.11 Лицо, осуществляющее работы, обязано:

1) до начала работ оградить участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2 м;
- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;
- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;
- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

2) обеспечить свободные проходы к зданиям и входам в них, а также свободные въезды во дворы, обеспечить безопасность пешеходов и безопасное пешеходное движение, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления работ;

3) обеспечить освещение строительных площадок, участков работ и рабочих мест, проездов и подходов к ним в темное время суток в соответствии с требованиями государственных стандартов;

4) обеспечить, чтобы колодцы, шурфы и другие выемки были закрыты крышками, щитами или ограждены. В темное время суток указанные ограждения должны быть освещены электрическими сигнальными лампочками напряжением не выше 42 В;

5) обеспечить установку устройств аварийного освещения, информационных стендов и указателей, обеспечивающих безопасность людей и транспорта;

б) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

7) выставить щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

8) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные мостики шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила;

9) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчётом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн;

10) оградить рабочие места и проходы к ним, расположенные на перекрытиях, покрытиях на высоте более 1,3 м и на расстоянии менее 2 м от границы перепада по высоте, защитными или страховочными ограждениями, а при расстоянии более 2 м - сигнальными ограждениями, соответствующими требованиям государственных стандартов;

11) оборудовать бункеры-накопители площадками для обслуживания, которые должны иметь, высоту от настила до конструктивных элементов помещения не менее 2 м, ширину не менее 1 м и ограждения по периметру высотой не менее 1,1 м;

12) при производстве работ на больших по площади земельных участках предусматривать график выполнения работ для каждого отдельного участка. Работы на последующих участках допускается выполнять после завершения работ на предыдущих, включая благоустройство и уборку территории;

13) при производстве работ на пересечении с проезжей частью дорог с усовершенствованным покрытием прокладку подземных инженерных коммуникаций производить бестраншейным (закрытым) способом, исключая нарушение дорожного покрытия;

14) при выезде автотранспорта со строительных площадок и участков производства земляных работ обеспечить очистку или мойку колес;

15) при производстве аварийных работ выполнять их круглосуточно, без выходных и праздничных дней;

16) по окончании земляных работ выполнить мероприятия по восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на территории поселения, где производились земляные работы.

Статья 18. Обязанности организации, производящей работы.

1. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых коммуникаций лицо, ответственное за производство работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей организаций, имеющих на

участке работ коммуникации, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений в соответствии с требованиями, указанными в рабочих чертежах при их согласовании. При этом на месте должна быть точно обозначена трасса строящейся коммуникации.

2. При повреждении коммуникаций, зелёных насаждений составляется акт произвольной формы с участием представителей администрации сельского поселения Шигоны и заинтересованных сторон. В акте указываются:

1) характер и причины повреждений коммуникаций, зелёных насаждений;

2) лица, повредившие коммуникации, зелёные насаждения.

3. На центральных улицах, площадях и в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов основные работы по строительству и реконструкции коммуникаций (за исключением работ аварийного характера) должны выполняться в ночное время. Уборка ограждений, грунта и материалов должна производиться до 7 часов утра.

4. Организация, производящая работы, обязана до начала работ:

1) оградить каждое место вскрытия барьерами, окрашенными в цвета ярких тонов;

2) в тёмное время суток обеспечить ограждения световыми сигналами красного цвета;

3) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

4) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

5) выставить щит с указанием наименования организации, производящей работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

б) на пешеходной части установить мостики через траншею не менее 0,75 метра шириной с перилами высотой не менее 1 метра с расчётной нагрузкой 400 килограммов на погонный метр мостика;

7) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта с расчётом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчётом на нагрузку 7 тонн.

5. **Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в Администрацию сельского поселения Шигоны направляется уведомление о проведении земляных работ по форме, предусмотренной приложением к настоящему Решению.**

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется Администрацию сельского поселения Шигоны в ближайший рабочий день. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)**

6. Организация, повредившая сооружения ливневых канализаций и дренажей, обязана немедленно сообщить об этом организации, ответственной за их содержание и эксплуатацию, и безотлагательно приступить к ликвидации повреждения своими силами и средствами под техническим надзором организации, эксплуатирующей действующую канализацию и дренаж.

Статья 19 Обязанности руководителей строительно-монтажных и эксплуатирующих организаций.

Руководители строительно-монтажных и эксплуатирующих организаций обязаны:

1) при обнаружении подземных ливневых канализаций и дренажей, не указанных в рабочих чертежах, немедленно приостановить работы, принять необходимые защитные меры, вызвать на место работ представителей сельского поселения Шигоны и организации, ответственной за содержание и эксплуатацию ливневых канализаций и дренажей;

2) обеспечить сохранность ливневых канализаций и дренажей на подведомственных им территориях;

3) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

4) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

5) немедленно устранять течи на коммуникациях.

«Статья 20. Земляные работы вдоль элементов улично-дорожной сети.

20.1 Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200-300 погонных метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

20.2 Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостачи материалов для восстановления покрытия их поставляет лицо, не обеспечившее сохранность соответствующих материалов.

20.3 При устройстве новых колодцев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков

должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 201 от 26.01.2023г.)**

Статья 21 Запреты, установленные при осуществлении земляных работ

21.1 При осуществлении земляных работ в случаях, когда в соответствии с настоящими Правилами требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

21.2 При осуществлении земляных работ также запрещается:

1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утверждённым проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) смещение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;

3) засыпка землёй или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодцев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка кюветов и водостоков, а также устройство переездов через водосточные каналы и кюветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих сооружений, зелёных насаждений и элементов благоустройства;

6) откачка воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть улиц;

7) занимать территорию за пределами границ участка производства земляных работ;

8) загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и въезды на общественные и дворовые территории. В случае если производство земляных работ ограничивает или перекрывает движение маршрутного транспорта, следует проинформировать население поселения через средства массовой информации, в том числе в сети «Интернет», о сроках закрытия маршрута и изменения схемы движения;

9) производить земляные работы по ремонту инженерных коммуникаций неаварийного характера под видом проведения аварийных работ;

10) осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного фунта на газоны, тротуары, проезжую часть дорог за пределами ограждений участка производства земляных работ;

11) оставлять на проезжей части улиц и тротуарах, газонах землю и

строительные материалы после окончания производства земляных работ;

12) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

13) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

21.3 Работы, осуществляемые без разрешения или по истечении срока действия соответствующего разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

21.4 Лица, осуществляющие земляные работы, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

21.5 Организация мероприятий по контролю за производством земляных работ осуществляется в соответствии с порядком контроля за производством земляных работ, утвержденным правовым актом муниципального образования.»(в редакции решения **Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 201 от 26.01.2023г.**)

Статья 22. Завершение осуществления земляных работ.

1. После завершения осуществления земляных работ оформляется соответствующий **Акт** завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства, который подписывается после полного восстановления всех нарушенных элементов благоустройства.

2. В случае если земляные работы проведены на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принятие работ по завершению земляных работ и восстановлению элементов благоустройства подлежит согласованию с представителем управляющей компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива и (или) собственниками многоквартирного дома.

Глава 6. Охрана и содержание зеленых насаждений

Статья 23. Общие положения

1. Вертикальная планировка территории сельского поселения Шигоны, прокладка коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для

озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропиночной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил и национальными стандартами, приведёнными в приложении к настоящим Правилам.

5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

1) произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;

2) касание ветвей деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов;

3) посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения¹.

Статья 24. Паспортизация зеленых насаждений

1. Все объекты (участки) зелёных насаждений подлежат паспортизации. Паспорта зелёных насаждений оформляются Администрацией сельского поселения Шигоны (далее по тексту – Администрация). В паспорте объекта (участка) зелёных насаждений указываются:

1) установочные сведения о зелёных насаждениях (название, местоположение, площадь, пользователь);

2) краткое описание зелёных насаждений (породный состав, таксационные характеристики);

3) характеристика экологического состояния зелёных насаждений;

4) обязательные меры по охране и содержанию зелёных насаждений.

2. К паспорту объекта (участка) зелёных насаждений прилагается схема участка. Копии указанных паспортов хранятся собственниками, владельцами и пользователями озеленённых территорий, принявших на себя обязательства по содержанию зелёных насаждений, и Администрацией.

Статья 25. Обязанности лиц, принявших на себя обязательства по содержанию зеленых насаждений

Физические и юридические лица, собственники, владельцы и пользователи озеленённых территорий, принявшие обязательства по содержанию зелёных насаждений, обязаны:

1) оформить и хранить паспорт объектов (участка) зелёных насаждений;

2) обеспечить сохранность и уход за зелёными насаждениями;

3) регулярно проводить весь комплекс агротехнических мер, в том числе полив газонов, деревьев и кустарников, борьбу с сорняками, вредителями и болезнями, скашивание газонов;

4) проводить озеленение территории и обрезку зелёных насаждений по утвержденным дендрологическим проектам, разработанным в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно-гигиеническими нормами, за свой счёт;

5) Выдача порубочного билета на вырубку (пересадку) зелёных насаждений (деревьев и кустарников), осуществляется в порядке, утвержденным нормативным правовым актом Администрации сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области. **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 175 от 20.06.2023г.)**

б) проводить омолаживающую обрезку деревьев только по письменному разрешению органа (организации), определяемым(определяемой) главой поселения, а формовочную и санитарную обрезку древесно-кустарниковой растительности — по согласованию с ним (ней);

7) не допускать загрязнения территорий, занятых зелёными насаждениями, отходами, сточными водами;

8) не допускать складирования и хранения строительных материалов, имущества, сырья на газонах и под зелёными насаждениями;

9) проводить санитарную уборку территории, удаление поломанных деревьев и кустарников;

10) ежегодно направлять в орган (организацию), настоящих Правил, информацию об изменении (вырубка, обрезка, пересадка, посадка) в инвентаризационных материалах зелёных насаждений по установленной форме.

Статья 26. Вырубка зелёных насаждений

1. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на территории сельского поселения Шигоны Самарской области Администрацией сельского поселения Шигоны ,обязанности получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заинтересованными лицами для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

1) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

2) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

3) организации парковок (парковочных мест);

4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

2. Вырубка, пересадка зелёных насаждений, совершённая без предварительного оформления порубочного билета, является незаконной.

3. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

4. Вырубка деревьев, имеющих мемориальную, историческую или эстетическую ценность, статус которых закреплён в установленном порядке, видов древесной и кустарниковой растительности, занесённых в Красную книгу Российской Федерации или Красную книгу Самарской области, а также расположенных на особо охраняемых природных территориях местного значения, запрещён.

5. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением удаления аварийных, больных деревьев и кустарников. В случае, удаления аварийных, больных деревьев и кустарников, предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

6. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется за плату, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

3) пересадки деревьев и кустарников;

4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением

существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;

5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет сельского поселения Шигоны. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Шигоны.

7. Учет и клеймение сухих, усыхающих и больных деревьев и кустарников независимо от их местонахождения производится силами и средствами Администрации сельского поселения Шигоны, по заявлениям физических и юридических лиц, пользователей, собственников и арендаторов озеленённых территорий.» **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 201 от 26.01.2024г.)**

Статья 27. Запреты, установленные на земельных участках, на которых расположены зеленые насаждения

На земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Шигоны, на землях общего пользования, на которых расположены зеленые насаждения (газоны, цветники и иные травянистые растения) запрещается:

- 1) уничтожать и повреждать деревья;
- 2) выгуливать собак на газонах;
- 3) производить выпас домашнего скота;
- 4) складировать строительные материалы;
- 5) производить перемещение малых архитектурных форм;
- 6) размещать транспортные средства на газонах или иной озелененной территории;
- 7) добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- 8) обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- 9) выращивать сельскохозяйственные культуры на земельном участке, отнесенном к составу общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, без проведения общего собрания собственников многоквартирного дома с оформлением протокола общего собрания;
- 10) вытаптывать газоны, складировать на них песок, строительные материалы, снег, сколы льда и т.д., за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)**

Статья 28. Восстановление зелёных насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних зелёных насаждений, которые произошли в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Компенсационная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зелёных насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по архитектурным, экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев с комом.

3. Компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых был произведен снос.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубки, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета сельского поселения Шигоны.

4. Расчёт компенсационной стоимости производится при оформлении порубочного билета.

5. Компенсационная стоимость не взыскивается в случаях предусмотренных частью 6 статьи 26 настоящих Правил. *(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)*

Глава 7. Архитектурно-строительный облик объектов благоустройства и порядок содержания жилых и нежилых зданий, строений и сооружений на территории сельского поселения

Статья 29. Общие положения

1. Новое строительство зданий, сооружений и их частей, а также реконструкция и капитальный ремонт, затрагивающие их внешнее оформление и оборудование, могут осуществляться только в соответствии с утверждённой проектной документацией, представляемой в администрацию сельского поселения.

Исключением являются объекты индивидуального жилищного строительства (отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более трёх, предназначенные для проживания одной семьи), при строительстве которых застройщик по собственной инициативе вправе обеспечить

подготовку проектной документации. **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны №175 от 20.06.2023г.)**

Статья 30. Изменение внешнего оформления *Признана утратившей силу решением Собрания представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 20.06.2023 № 175.*

Статья 31. Архитектурно-градостроительный облик объекта *Признана утратившей силу решением Собрания представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 20.06.2023 № 175.*

Статья 32. Разработка комплексных решений

1. При разработке комплексного решения по размещению на фасадах рекламы и информации необходимо учитывать:

1) расположение здания или сооружения и ориентацию фасадов, на которых планируется размещение рекламы и информации (во двор, на улицу, на внутриквартальный проезд);

2) количество и дислокацию внутри здания отдельных объектов, имеющих потребность в размещении на фасадах рекламы и информации;

3) законные права всех собственников или иных законных владельцев на использование общей собственности (в том числе собственников жилья в многоквартирных жилых домах);

4) принципы и приёмы, заложенные в архитектурном и колористическом (цветовом) решении фасадов;

5) требования действующего законодательства о рекламе и технических регламентов.

В комплексном решении по размещению на фасадах рекламы и информации закладываются общие принципы её размещения в зависимости от архитектурного и колористического (цветового) решения фасадов объекта, их ритмометрических особенностей, пропорций отдельных элементов, несущей способности ограждающих конструкций, а также способов и материалов облицовки фасадов.

2. Для вновь строящихся и реконструируемых объектов заказчик (застройщик) обязан за счёт собственных средств обеспечить разработку комплексных решений по архитектурно-художественному освещению и праздничной подсветке фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и информации. Разработка комплексных решений по архитектурно-художественному освещению и праздничной подсветке фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и информации должна производиться при участии автора архитектурного и колористического (цветового) решения фасадов объекта или по согласованию с автором.

При долевом строительстве, в том числе долевом строительстве многоквартирных жилых домов со встроенными, встроенно-пристроенными или пристроенными помещениями общественного или

торгового назначения, заказчик (застройщик) обязан ознакомить с комплексными решениями по архитектурно-художественному освещению и праздничной подсветке фасадов и (или) по размещению на фасадах рекламы и информации всех собственников (в том числе собственников жилых помещений) на стадии заключения договора долевого участия в строительстве.

3. Внешний вид фасадов зданий и сооружений должен соответствовать утверждённой проектной документации (архитектурно-градостроительному облику объекта, согласованному с Администрацией). Фасады нестационарных (некапитальных) объектов должны соответствовать согласованному эскизному проекту.

Статья 33. Обязанности собственников

1. Собственники либо иные лица по соглашению с собственниками, уполномоченные в силу действующего законодательства, муниципальных правовых актов или договоров, обязаны:

1) иметь утверждённую проектную документацию, отражающую архитектурные, колористические (цветовые), световые и прочие решения внешнего оформления фасадов объекта;

2) содержать фасады объекта в состоянии, соответствующем утверждённой проектной документации;

3) обеспечивать отсутствие на фасадах и ограждениях объекта видимых загрязнений и повреждений, в том числе разрушений отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков;

4) изменять внешнее оформление и оборудование фасадов объекта только после выполнения требований, указанных в пункта 2 статьи 30 настоящей Главы;

5) выполнять иные требования по содержанию фасадов и ограждений объекта, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами.

2. Владельцам зданий, строений, домовладений и сооружений (юридическим и физическим лицам) вменяется в обязанность содержание фасадов, принадлежащих им зданий и всех элементов внешнего благоустройства, относящихся к ним в образцовом техническом и эстетическом состоянии, а именно: постоянно обеспечивать надлежащее состояние фасадов зданий, заборов и ограждений, а также прочих сооружений в пределах землеотвода. Своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску.

3. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязано принимать

участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими правилами.

4. Ремонт, окраска зданий, домовладений выполняются за счет средств и силами их владельцев или строительными организациями на договорной основе.

5. Все виды внешнего оформления населенных пунктов сельского поселения, а так же оформление внешних интерьеров зданий подлежат обязательному согласованию с отделом архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Шигонский.

6. Предприятия, организации, ведомства, предприятия жилищно-коммунального хозяйства, граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, строения и сооружения, а так же производить их ремонт в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

7. Все вновь возводимые усадебные, одно- двухквартирные жилые дома должны быть расположены от:

~~-КРАСНОЙ ЛИНИИ~~-улиц не менее чем на 5 метров;

~~-КРАСНОЙ ЛИНИИ~~-проездов не менее чем на 3 метра.

8. Расстояние от вновь возводимых хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего участка расстояния по санитарно – бытовым условиям должны быть:

- от усадебного, одно-, двухквартирного дома – не менее 3 метров (с учетом противопожарных минимальных расстояний между домами);

- от постройки для содержания скота и птицы – не менее 4 метров;

- от других построек (бани, гаража и др.) – не менее 1 метра;

Расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

В зависимости от степени огнестойкости зданий противопожарными требованиями устанавливается расстояние между жилыми домами от 6 метров до 15 метров.

9. Для отвода воды с крыш домовладелец обязан установить водосборные желоба и организовать водосток в отводную канаву, устроенную на своем земельном участке, на расстоянии не менее 1 метра от смежного земельного участка.

Статья 34. Изменение внешнего вида фасадов

1. Изменение внешнего вида фасадов здания или сооружения осуществляется после внесения данного изменения в материалы согласования, указанные в подпункте 2 настоящего пункта.

Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

1) изменение колористического (цветового) решения и рисунка фасада, его частей;

2) изменение конструкции крыши, материала и цвета кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

3) замена облицовочного материала;

4) существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасада здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), такие как создание, изменение или ликвидация входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проёмов;

5) принципиальные изменения приёмов архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (при их наличии), при которых изменяется архитектурный облик в целом здания или отдельного фасада в тёмное время суток;

6) принципиальные изменения решений комплексного проекта размещения на фасадах рекламы и информации (при его наличии), при которых изменяется общее композиционное решение, заложенное в первоначальном комплексном проекте (в том числе пропорции, масштаб, места размещения отдельных элементов рекламы и информации), и которые влияют на архитектурное и колористическое (цветовое) решение здания или отдельного фасада в целом;

7) любое изменение фасадов зданий и сооружений, ориентированных на городские улицы, разграничивающие жилые микрорайоны и кварталы, площади, парки, скверы, и другие общественные территории (или хорошо просматриваемых с них), вследствие несанкционированных изменений фасадов или их отдельных частей, а также несанкционированной установки на фасадах различного вида оборудования или произвольного размещения на них объектов рекламы и информации.

2. Любые изменения фасадов объекта из числа изменений, предусмотренных статьей 31 настоящей Главы, без соблюдения требований, указанных в статье 30 настоящей Главы, запрещены. Отдельные изменения, указанные в пункте 3 настоящей Статьи, могут производиться в порядке, установленном данным пунктом.

3. Любое изменение внешнего вида фасадов многоквартирного жилого дома (из числа изменений, указанных в настоящей Статье без согласования его с собственниками помещений, расположенных в жилом доме, запрещено.

Согласования собственников должны быть получены и оформлены в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.

Статья 35. Проведение работ по ремонту и окраске фасадов зданий

1. Фасады зданий, строений и сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушения отделочного слоя и водосточных труб, воронок,

изменения цветового фона и т.п.), занимающих более 10% фасадной поверхности.

Необходимость и периодичность проведения работ по ремонту и окраске фасадов зданий определяются:

- владельцами исходя из существующего состояния фасада;
- администрацией сельского поселения – с обязательной выдачей соответствующих предписаний.

2. Ремонт и окраска фасадов зданий, не представляющих историко–архитектурную ценность, выполняется в соответствии с паспортом колеров либо эскизным проектом, согласованным с органом местного самоуправления.

При проведении работ на фасадах зданий, представляющих историко–архитектурную ценность, необходимо наличие специального проекта, согласованного с органами по охране памятников истории и культуры.

3. Изменение некоторых деталей фасадов зданий, устройство новых балконов, оконных и дверных проемов (входов) обязательно согласовываются с отделом градостроительства администрации муниципального района Шигонский.

4. После окончания работ на фасадах зданий обязательна очистка, мойка прилегающих строений и территорий (пешеходных дорожек, улиц, газонов и т.д.).

Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен собираться и ежедневно вывозиться в места санкционированного складирования.

5. В начале каждой улицы и крайнем домовладении, должны располагаться таблички с наименованием улиц, на фасаде каждого дома устанавливается номерной знак утвержденного образца. Ответственность за исправность номерного знака несет владелец дома.

У входа в подъезд устанавливаются указатели номеров квартир, сгруппированные поэтажно, на каждой двери квартиры должен быть номер.

6. За установку и содержание на фасадах зданий вывесок, реклам, аншлагов, номерных знаков несут ответственность владельцы зданий.

7. С наступлением темного времени суток должны освещаться дворы, арки, указатели квартир у входа в подъезд и каждая площадка лестничной клетки. Лестницы, не имеющие естественного освещения, должны освещаться в течение круглых суток.

Статья 36. Запреты, установленные при эксплуатации зданий

При эксплуатации фасадов запрещается:

- 1) повреждение (загрязнение) поверхности стен фасадов объектов: подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций и тому подобное;

2) повреждение (отсутствие в случаях, когда и наличие предусмотрено проектной документацией) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений;

3) нарушение герметизации межпанельных стыков;

4) неисправность оконных конструкций, входных приемков;

5) повреждение (загрязнение) выступающих фасадов объектов;

6) разрушение (отсутствие, загрязнение ограждений балконов, лоджий, парапетов;

7) отделка и окрашивание фасадов и их элементов материалами, отличающимися по цвету от установленного для данного объекта колерным паспортом либо частичная окраска фасадов;

8) окраска фасадов до восстановления разрушенных или поврежденных архитектурных деталей;

9) произвольное изменение цветового решения, рисунка, толщины переплетов и других элементов устройства и оборудования фасадов, в том числе окон и витрин, дверей, балконов, лоджий, не соответствующее общему архитектурному решению фасада;

10) оборудование существующих козырьков и навесов дополнительными элементами и устройствами фасадов зданий и сооружений, нарушающими их декоративное решение и внешний вид;

11) некачественное решение межпанельных швов, швов между оконными и дверными коробками и проемами, ухудшающее внешний вид фасада;

12) использование элементов фасадов, крыш, стен зданий и сооружений (дымоходы, вентиляция, антенны систем коллективного приема телевидения и радио, стойки сетей проводного радиовещания, фронтоны, козырьки, двери, окна, парапеты, противопожарные лестницы, элементы заземления и тому подобное в качестве крепления подвесных линий связи и воздушно-кабельных переходов;

13) использование балконов, эркеров и лоджий не по назначению, размещение на них громоздких и тяжелых вещей, их захламление и загрязнение;

14) размещение наружных кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;

15) Нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, собственников помещений в многоквартирном доме.

Глава 8. Содержание животных в муниципальном образовании.

Статья 37. Общие требования к содержанию животных в сельском поселении Шигоны *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 38 Содержание, порядок выпаса и погона сельскохозяйственных животных (крупно-рогатый и мелко-рогатый скот, птица) в поселении (в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны № 107 от 05.05.2022г.)

1. Содержание сельскохозяйственных животных в сельском поселении Шигоны разрешается на территориях жилых домов с приусадебными участками или на специально отведенных для этих целей площадках при условии соблюдения санитарно-защитной зоны.

2. Сельскохозяйственные животные всех видов подлежат регистрации в похозяйственных книгах администрации сельского поселения Шигоны. Для определения принадлежности домашние сельскохозяйственные животные (крупный и мелкий рогатый скот, лошади, свиньи) подлежат обязательному биркованию.

3. Ответственность за содержание сельскохозяйственных животных несут их владельцы.

4. Компетенция сельского поселения Шигоны

В компетенцию сельского поселения Шигоны входит:

- осуществление контроля в пределах своих полномочий за соблюдением гражданами требований законодательства Российской.

- объявление карантина на территории сельского поселения при возникновении очагов инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных.

- созыв собрания граждан поселения для выделения мест выпаса, прогона и соблюдения установленных правил содержания сельскохозяйственных животных в соответствии с правовыми нормами федерального законодательства.

- определение места выпаса, устанавливать маршруты выпаса и прогона, время выпаса и прогона, способы выпаса и прогона, назначение лица (лиц), которое может осуществлять выпас и прогон сельскохозяйственных животных.

- выявление лиц, владельцев сельскохозяйственных животных, не исполняющих федеральное законодательство, законы Самарской области, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, настоящих правил в целях составления протокола об административном правонарушении.

5. Порядок выпаса и прогона сельскохозяйственных животных.

- выпас и прогон сельскохозяйственных животных производить на специальных участках сельского поселения Шигоны, отведенных для этих целей и по маршрутам заранее согласованным с администрацией сельского поселения Шигоны .

- выпас и прогон сельскохозяйственных животных осуществляется в период с 1 мая по 1 ноября.

- выпас и прогон сельскохозяйственных животных производится с 7.00 часов утра до 19.00 часов вечера.

- выпас и прогон сельскохозяйственных животных на специальных участках возложить на собственников животных. Каждый владелец лично сопровождает и сдает утром и принимает вечером своих животных. Владельцы животных вправе привлечь к работе пастуха (не владельца животных), тогда порядок и оплата выпаса устанавливается договором, заключенным между пастухом и владельцем, владельцами животных.

- запрещается пасти сельскохозяйственных животных лицам в нетрезвом виде.

- запрещается нахождение и выпас сельскохозяйственных животных в парках, скверах, на газонах улицах, кладбищах, на придомовых территориях сельского поселения Шигоны.

- не допускается передвижение сельскохозяйственных животных на территории населенного пункта без сопровождения.

- запрещается оставлять сельскохозяйственных животных в режиме безнадзорного выгула на улицах и других составных частях населенного пункта, а также в местах или в условиях, при которых ими может быть осуществлена погрыва сельскохозяйственных посевов и насаждений, их повреждение и уничтожение, а также могут быть созданы помехи движению транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования.

6. Ответственность за нарушение правил выпаса и прогона сельскохозяйственных животных.

Нарушение Правил содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных на территории сельского поселения Шигоны влечет административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года и Законом Самарской области от 1 ноября 2007 г. N 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

Статья 39. Признана утратившая силу решением Собрания представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04.2021 № 49 .

Статья 40. Обустройство площадок для выгула собак

1. Площадки для выгула собак размещаются на территориях участков жилой застройки, свободных от зеленых насаждений.

2. Места под размещение площадок для выгула собак определяются администрацией поселения.

3. Благоустройство и содержание площадок для выгула собак, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, производят собственники помещений в многоквартирном доме, либо лицо, ими уполномоченное. В иных случаях благоустройство и содержание площадок для выгула собак осуществляется администрацией поселения.

Размеры площадок не должны превышать 500 кв.м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий рекомендуется

принимать не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ детских, спортивных площадок, площадок отдыха – не менее 40 м.

Статья 41. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 42. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 43. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 44 *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 45. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Статья 46. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 23.04 .2021 № 49 .*

Глава 9. Порядок организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора.

Статья 47. Общие положения

1. Система обращения с отходами на территории населенных пунктов сельского поселения Шигоны включает комплекс мер по рациональному сбору, вывозу и утилизации твердых коммунальных, в том числе крупногабаритных, жидких коммунальных и пищевых отходов. Важнейшим условием качественного выполнения работ является их своевременность.

2. Обращение с ТКО на территории сельского поселения обеспечивается региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, заключенными с потребителями.

Складирование ТКО потребителями, в том числе их отдельное накопление на территории сельского поселения, осуществляется в соответствии с Порядком накопления твердых коммунальных отходов, в том числе их отдельного накопления, на территории Самарской области, утвержденным Постановлением Правительства Самарской области от 07.07.2020 № 471. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)**

3. Сбор и вывоз отходов производства и потребления должен осуществляться по бестарной и контейнерной системе в установленном порядке.

4. Для последующей утилизации отходов I – III классов опасности, крупногабаритного (далее по тексту КГО), строительного мусора должны быть определены места для их временного хранения.

5. Обращение с твердыми бытовыми отходами, образующимися в результате жизнедеятельности населения и деятельности хозяйствующих субъектов, должно обеспечивать уменьшение количества и объемного веса отходов, вовлечение их в хозяйственный оборот. Захоронение твердых коммунальных отходов должно осуществляться после отКОра утильных фракций (обеспечиваемого отдельным сбором твердых коммунальных отходов либо их первичной обработкой, включающей сортировку) и прессования не перерабатываемого остатка.

6. Обращение с твердыми бытовыми отходами, образующимися в результате жизнедеятельности населения и деятельности хозяйствующих субъектов, должно обеспечивать уменьшение количества и объемного веса отходов, вовлечение их в хозяйственный оборот. Захоронение твердых коммунальных отходов должно осуществляться после отКОра утильных фракций (обеспечиваемого отдельным сбором твердых коммунальных отходов либо их первичной обработкой, включающей сортировку) и прессования не перерабатываемого остатка.

Статья 48. Обязанности собственников имущества

1. Собственники частных домовладений, собственники имущества в многоквартирных жилых домах, балансодержатели государственного, муниципального и ведомственного жилого фонда, гаражно-строительные кооперативы, гаражные и садоводческие общества, индивидуальные предприниматели, организации, предприятия и учреждения всех форм собственности обязаны обеспечивать своевременный вывоз твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора, образуемых ими в процессе хозяйственной, бытовой и иных видов деятельности, самостоятельно (в строгом соответствии с санитарными правилами и нормами) либо путем заключения договоров на вывоз ТКО со специализированным предприятием, имеющим лицензию на сбор твердых коммунальных.

2. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в здании, строении, сооружении, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, сбор, вывоз и захоронение отходов данного производителя отходов обязаны производить собственники объектов недвижимости вышеперечисленные.

3. В случае принятия решения о вывозе образуемых всеми физическими и юридическими лицами в процессе производственной, хозяйственной, бытовой и иных видов деятельности твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора самостоятельно, без привлечения

третьих лиц (специализированного предприятия, имеющего лицензию на сбор ТКО), они обязаны представлять (по запросу) в администрацию сельского поселения Шигоны план мероприятий по сбору, вывозу и утилизации (захоронению) ТКО с указанием способа, периодичности, объема и места вывоза.

4. Вновь зарегистрированные организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, в том числе гаражно-строительные кооперативы, гаражные и садоводческие общества, индивидуальные предприниматели, в течение месяца со дня их государственной регистрации обязаны заключить договор на вывоз ТКО со специализированным предприятием, имеющим лицензию на сбор, утилизацию (захоронение) ТКО и представлять на согласование в администрацию сельского поселения Шигоны план мероприятий по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов.

5. Собственники помещений в МКД, собственники жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений, иных предприятий, уполномоченные собственниками помещений в МКД организации обязаны обеспечивать беспрепятственные подъезды непосредственно к выгребным ямам, мусоросборникам и контейнерным площадкам.

6. Торговое (торгово-промышленное) предприятие (комплекс), осуществляющее сдачу в аренду торговых мест, самостоятельно несет ответственность за сбор и вывоз ТКО с территории предприятия (комплекса).

7. Решение о прекращении сбора твердых коммунальных отходов в определенном месте принимается заказчиком и исполнителем по договору на вывоз ТКО в соответствии с его условиями и действующим законодательством.

8. Физические и юридические лица всех форм собственности обязаны предоставлять по запросу органов местного самоуправления, специализированных предприятий, уполномоченных собственниками МКД организаций копии заключенных договоров на вывоз ТКО и (или) КГО и иные документы, подтверждающие факт исполнения данных договоров.

9. Собственники частных домовладений, собственники помещений в многоквартирных жилых домах, балансодержатели государственного, муниципального и ведомственного жилого фонда, гаражно-строительные кооперативы, гаражные и садоводческие общества, индивидуальные предприниматели, организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования, обязаны заключать договоры на вывоз и захоронение ТКО и КГО со специализированными организациями и предприятиями:

- от имени собственников помещений в многоквартирных жилых домах – уполномоченные собственниками помещений в МКД организации, если иное не предусмотрено договором;

- собственники и (или) пользователи индивидуальных жилых домов – самостоятельно;

- от имени предприятий, учреждений организаций – руководители предприятий, учреждений, организаций.

10. Физические и юридические лица всех форм собственности обязаны предусмотреть места для накопления и сбора твердых коммунальных отходов, крупногабаритного и строительного мусора обеспечивать их вывоз и утилизацию (захоронение).

11. Физические и юридические лица всех форм собственности обязаны осуществлять вывоз отходов способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

12. Лица, разместившие отходы производства и потребления в местах, специально не отведенных для указанных целей, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления в местах, специально не отведенных для указанных целей, удаление таких отходов и рекультивация территорий производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории:

- на территории многоквартирных жилых домов – на уполномоченные собственниками помещений в МКД организации;

- в зоне застройки индивидуальными жилыми домами – на собственников и (или) пользователей индивидуальных жилых домов;

- на территориях общего пользования – на организации, уполномоченные администрацией сельского поселения Шигоны;

- на иных территориях, на которых установлены мусоросборники, находящиеся в аренде, собственности, пользовании физических или юридических лиц – на данных физических или юридических лиц.

13. В случае если физическими и юридическими лицами, не обеспечивается своевременный сбор, вывоз ТКО, а так же уборка территории, они несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

14. Вывоз опасных отходов может быть осуществлен только организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15. Контроль за соблюдением графика вывоза и объемов ТКО осуществляют уполномоченные собственниками помещений в МКД организации или другие организации и предприятия, заключившие договоры на вывоз мусора.

Статья 49. Контейнерные площадки, контейнеры, бункеры

1. Контейнеры и (или) бункеры для установки на местах (площадках) накопления ТКО могут приобретаться:

органами местного самоуправления;

собственниками или уполномоченными ими пользователями земельных участков, на которых расположены места (площадки) накопления ТКО;

собственниками или уполномоченными ими пользователями объектов, на которых образуются ТКО;

организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, или собственниками помещений в многоквартирных домах при непосредственном управлении многоквартирными домами собственниками помещений; региональным оператором по обращению с ТКО на территории Самарской области (далее - Региональный оператор) - в случае включения расходов на приобретение контейнеров и бункеров в единый тариф на оказание услуги по обращению с ТКО Региональным оператором в размере, не превышающем 1 процента необходимой валовой выручки Регионального оператора на очередной период регулирования. При этом указанные контейнеры приобретаются для их последующего размещения на местах (площадках) накопления ТКО, к которым не относятся мусороприемные камеры. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)**

2. Контейнеры должны быть изготовлены из металла, иметь крышку, предотвращающую попадание в контейнер атмосферных осадков и животных, за исключением случаев, когда контейнерная площадка имеет ограждение и оборудована крышей.

3. Контейнеры и бункеры должны быть промаркированы с указанием наименования и контактных данных регионального оператора.

4. Контейнерные площадки обустройства в соответствии с Порядком накопления твердых коммунальных отходов, в том числе их раздельного накопления, на территории Самарской области, утвержденным **Постановлением Правительства Самарской области от 07 июля 2020 года № 471**. Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными **Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039**. **(в редакции решения Собрании представителей сельского поселения Шигоны № 49 от 23.04.2021г.)**

5. На автозаправочных станциях (АЗС)- контейнеры для сбора ТКО должны быть оборудованы крышками (запираться на замки).

6. На площадях и улицах, в садах, парках, на рынках, остановках общественного транспорта, у входов в магазины, предприятия сферы обслуживания, объекты образования, здравоохранения, культурно-развлекательные объекты, офисные помещения юридических и физических лиц, имеющие отдельные входы, у объектов с кратковременным сроком эксплуатации, на остановках пассажирского транспорта, на детских и

спортивных площадках, правообладателями и лицами, осуществляющими содержание (обслуживание) соответствующих объектов и территорий, устанавливаются в достаточном количестве урны для мусора.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, промываться и дезинфицироваться лицами, на которых возложена обязанность по уборке территории, на которой расположены урны (баки) не реже одного раза в месяц.

Урна должна быть укомплектована полиэтиленовым мешком для сбора мусора. Очистка урн должна производиться систематически по мере их наполнения, но не реже одного раза в сутки.

7. Ответственность за сбор ТКО в контейнеры и КГО в бункеры-накопители, зачистку (уборку) территории контейнерных площадок, в том числе и по периметру контейнерной площадки на расстоянии 10 м возлагается:

- на территории многоквартирных жилых домов – на уполномоченные собственниками помещений в МКД организации (региональный оператор);

- в зоне застройки индивидуальными жилыми домами – на собственников и (или) пользователей индивидуальных жилых домов, уполномоченные собственниками/пользователями жилых домов организации (региональный оператор);

- на иных территориях, на которых установлены мусоросборники, находящиеся в аренде, собственности, пользовании физических или юридических лиц – на данных физических или юридических лиц.

Статья 50. Сбор и временное хранение отходов

Сбор и временное хранение отходов производства промышленных предприятий осуществляется силами этих предприятий в специально оборудованных для этих целей местах, расположение которых согласовывается в установленном законом порядке. Предприятия и организации, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность, должны иметь специально установленные уполномоченными органами в области охраны окружающей среды нормативы образования отходов производства и потребления и лимиты на их размещение.

Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально отведенных участках.

Статья 51. Вывоз и утилизация отходов

1. Вывоз ТКО осуществляется специализированными организациями, имеющими лицензию на указанный вид деятельности, в сроки, установленные в графике (приложение к договору на вывоз ТКО). Ответственность за несоблюдение графика несут специализированные организации.

2. Договор на вывоз ТКО заключается с учетом норм накопления и тарифов на вывоз твердых коммунальных отходов, действующих на момент заключения договора. При изменении норм накопления ТКО в договор на

вывоз твердых коммунальных отходов должны быть внесены соответствующие изменения.

3. В случае самостоятельного вывоза, подтверждающим документом вывоза и утилизации ТКО и иного мусора на полигон является отметка о приеме мусора на полигоне и расчет норм накопления, утвержденный в установленном порядке. Периодичность самостоятельного вывоза должна соответствовать нормам, действующим согласно СанПиН.

Отсутствие заключенных договоров на вывоз отходов и (или) отсутствие талонов сдачи отходов на полигон ТКО и (или) КГО (или корешков актов приема отходов в организации, обслуживающей полигон ТКО и (или) КГО) является основанием для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

4. Вывоз пищевых отходов с территорий должен осуществляться ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в два дня, а при температуре выше +14 градусов – ежедневно.

5. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор и нечистоты необходимо складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

6. Использование отходов для производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг, включая повторное применение отходов по прямому назначению (рециклинг), их возврат в производственный цикл после соответствующей подготовки (регенерация), извлечение полезных компонентов для их повторного применения (рекуперация), а также использование твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов) после извлечения из них полезных компонентов на объектах обработки, соответствующих требованиям, установленных Правительством Российской Федерации.

Утилизация отходов является лицензируемым видом деятельности.

Производственные отходы I – III классов опасности, биологические отходы, медицинские, радиологические, ртутьсодержащие изделия (аккумуляторы, автомобильные шины, ртутные и люминесцентные лампы и т.д.), собираются и утилизируются в порядке, установленном законодательством. Лица, утилизирующие указанные выше отходы должны иметь отдельные договоры на их утилизацию.

Складирование такого рода отходов на территории населенных пунктов сельского поселения Шигоны в не специально отведенных местах запрещается. **(в редакции решения Собрания представителей сельского поселения Шигоны №49 от 23.04.2021г.)**

Статья 52. Сбор и вывоз крупногабаритного и строительного мусора

1. Для складирования крупногабаритного, строительного мусора должны быть определены места (по согласованию с органами местного самоуправления и иными компетентными службами) и организованы специальные контейнерные площадки.

2. Сбор крупногабаритных коммунальных отходов осуществляется в специальные места для сбора крупногабаритных коммунальных отходов, обозначенные соответствующим указателем.

3. Вывоз крупногабаритных коммунальных отходов осуществляется на основании договора, заключенного со специализированной организацией по вывозу отходов или с уполномоченной собственниками помещений в МКД организацией мусоровозами для крупногабаритных отходов или обычным грузовым транспортом. Вывоз утильных фракций осуществляется на предприятия по переработке (обработке) отходов, других отходов – на полигон.

4. Ответственность за складирование крупногабаритного, строительного мусора, а также отходов I – III классов опасности на территории населенных пунктов сельского поселения Шигоны в не специально отведенных местах несут:

- на территории многоквартирных жилых домов – уполномоченные собственниками помещений в МКД организация (региональный оператор), если иное не предусмотрено договором;

- в зоне застройки индивидуальными жилыми домами – собственники и (или) пользователи индивидуальных жилых домов, либо уполномоченные собственниками/пользователями организация (региональный оператор);

- на иных территориях – предприятия, организации и иные хозяйствующие субъекты, в ведении которых находится соответствующая территория.

Статья 53. Сбор и вывоз жидких бытовых отходов

1. Для сбора жидких коммунальных отходов (далее по тексту ЖБО) в не канализованных домовладениях устраиваются дворовые уборные, имеющие водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций.

2. Жидкие бытовые отходы из мест сбора вывозятся ассенизационным транспортом к месту утилизации.

Вывоз жидких нечистот собственники или иные законные владельцы земельных участков, зданий, строений и сооружений обязаны производить по договорам или разовым заявкам с организациями, имеющими специальный транспорт.

Статья 54. *Признана утратившая силу решением Собрании представителей сельского поселения Шигоны муниципального района Шигонский Самарской области от 26.01.2024 № 201.*

Статья 55. Запреты, установленные при организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов и крупногабаритного мусора

На территории муниципального образования сельского поселения Шигоны физическим и юридическим лицам всех форм собственности запрещается:

- складирование отходов на территории предприятия, организации вне специально отведенных местах и превышение разрешенного к временному накоплению количества отходов;

- осуществлять складирование, хранение, утилизацию и обращение с ТКО, КГО и ЖБО с нарушением настоящих Правил;

- оставлять на территориях общего пользования ТКО и (или) КГО, за исключением случаев, когда для данных юридических и физических лиц оборудовано специальное место для приема ТКО и (или) КГО и заключен договор на вывоз отходов;

- использовать места складирования мусора, не установленные заключенным договором на вывоз ТКО и (или) КГО;

- засорять общественные места различного вида мусором (окурки, бумага, бутылки и т.д.);

- устанавливать на территориях домовладений и многоквартирных домов дополнительные контейнеры для обслуживания специализированными предприятиями коммерческих и торговых организаций и учреждений без согласования с администрацией сельского поселения Шигоны и с уполномоченными собственниками помещений в МКД организациями;

- препятствовать размещению, уполномоченными собственниками помещений в МКД организациями, контейнерных площадок и отдельных контейнеров на территориях, где их установка не противоречит требованиям СанПиН и настоящим Правилам;

- пользоваться контейнерами, расположенными на территориях общего пользования, без согласования с администрацией сельского поселения Шигоны и наличия соответствующего договора;

- пользоваться контейнерами, размещенными на территории жилищного фонда без согласования с уполномоченными собственниками помещений в МКД организациями;

- устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах, в проходных арках домов;

- установка мусоросборников и контейнерных площадок в местах, не позволяющих обеспечить непосредственный подъезд к ним;

- складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны;

- складирование крупногабаритного мусора около мусорных камер многоквартирных жилых домов;

- производить сброс ТКО в не отведенных для этих целей местах, включая контейнеры для сбора ТКО, на вывоз мусора с которых не заключен договор;

- производить сброс КГО в не отведенных для этих целей местах, включая контейнеры для сбора ТКО;

- бросать в урны и контейнеры жидкие бытовые отходы, песок, крупногабаритные и строительные материалы, землю, смет, непогашенные угли, тлеющие материалы, отходы горюче – смазочных материалов;

- содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов с нарушением настоящих Правил и иных норм действующего законодательства;

- сбор, вывоз и хранение твердых коммунальных отходов, крупногабаритного, строительного мусора, а также отходов I – III классов опасности с нарушением требований настоящих Правил;

- складирование в контейнерах, бункерах и специально предназначенных емкостях, горящих, раскаленных или горячих отходов, КГО, снег, лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению ТКО.

Глава 10. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов по благоустройству

Статья 56. Формы общественного участия в принятии решений и реализации проектов по благоустройству

1. Участие граждан в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения осуществляется в том числе в следующих формах общественного участия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта по благоустройству, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектов по благоустройству;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации и эксплуатации проекта по благоустройству (контроль со стороны любых заинтересованных сторон либо формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта).

2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование жителей о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

3. Информирование осуществляется:

- на официальных сайтах Администрации сельского поселения Шигоны;

- в средствах массовой информации (районная газета «Время»);

- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах, в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектах, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений;

- в социальных сетях.

4. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

Статья 57. Механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов по благоустройству

1. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству происходит в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы;

- используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

2. Создание комфортной городской среды необходимо направлять на повышение привлекательности сельского поселения для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализацию проектов по благоустройству необходимо осуществлять с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

3. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечивать доступность городской среды для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

Глава 11. Заключительные положения.

Статья 58. Контроль и ответственность в сфере благоустройства территории сельского поселения Шигоны.

1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют в пределах своей компетенции:

1) уполномоченный орган, должностные лица уполномоченного органа;

3) иные органы и должностные лица в соответствии с действующим законодательством.

2. Физические, должностные и юридические лица обязаны обеспечивать условия, необходимые для осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил.

3. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Правилам благоустройства территории
сельского поселения Шигоны муниципального
района Шигонский Самарской области

Перечень

сводов правил и национальных стандартов, подлежащих применению при осуществлении деятельности по благоустройству

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий».

3. СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты».

4. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства».

5. СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

6. СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

7. СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

8. СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения».

9. СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения».

10. СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

11. СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

12. СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

13. СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

14. СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети».

15. СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги».

16. СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение».

17. СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

18. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума».

19. СП 53.13330.2011 «СНиП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения».

20. СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения».

21. СП 54.13330.2012 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные».

22. СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

23. СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

24. СП 113.13330.2012 «СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей».

25. СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования».

26. СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования».

27. СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03-84* Мосты и трубы».

28. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

29. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

30. СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения».

31. СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04-82* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)».

32. СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84* Плотины из грунтовых материалов».

33. СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные».
34. СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений».
35. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».
36. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».
37. СП 122.13330.2012 «СНиП 32-04-97 Тоннели железнодорожные и автодорожные».
38. СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования».
39. СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищённости зданий и сооружений. Общие требования проектирования».
40. СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума».
41. СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80* Генеральные планы промышленных предприятий».
42. СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий».
43. СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99* Строительная климатология».
44. ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».
45. ГОСТ Р 52025-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей».
46. ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».
47. ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».
48. ГОСТ Р 52167-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования».
49. ГОСТ Р 52168-2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования».
50. ГОСТ Р 52299-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования».
51. ГОСТ Р 52300-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования».
52. ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».

53. ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».

54. ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок. Требования безопасности и методы испытаний».

55. ГОСТ Р 55677-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования».

56. ГОСТ Р 55678-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования».

57. ГОСТ Р 55679-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации».

58. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства».

59. ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

60. ГОСТ 33127-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация».

61. ГОСТ Р 52607-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования».

62. ГОСТ 26213-91 «Почвы. Методы определения органического вещества».

63. ГОСТ Р 53381-2009 «Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия».

64. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения».

65. ГОСТ 17.5.3.06-85 «Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ».

66. ГОСТ 32110-2013 «Шум машин. Испытания на шум коммунальных и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения».

67. ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения».

68. ГОСТ 28329-89 «Озеленение городов. Термины и определения».

69. ГОСТ 24835-81 «Саженьцы деревьев и кустарников. Технические условия».

70. ГОСТ 24909-81 «Саженьцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия».

71. ГОСТ 25769-83 «Саженьцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия».

72. ГОСТ 2874-73 «Вода питьевая».

73. ГОСТ 17.1.3.03-77 «Охрана природы. Гидросфера. Правила выбора и оценка качества источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения».

74. ГОСТ Р 55935-2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия – произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства».

75. ГОСТ Р 55627-2013 «Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия».

76. ГОСТ 23407-78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ».

77. Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

Приложение № 2
к Решению Собрании представителей
сельского поселения Шигоны
муниципального района Шигонский
Самарской области
от «31» октября 2019 г. № 220

**Порядок
заключения соглашения о закреплении прилегающей территории в
установленных границах, подготовки и рассмотрения карт-схем
прилегающих территорий, их систематизация**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашения о закреплении прилегающей территории в установленных границах, подготовки и рассмотрения карт-схем прилегающих территорий, их систематизация (далее

- Порядок) разработан в соответствии с Гражданским **кодексом** Российской Федерации, Федеральным **законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13.06.2018 № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», и регламентирует процедуру подготовки и заключения Соглашения о закреплении прилегающей территории в установленных границах (далее - Соглашение).

1.2. Соглашение заключается в рамках решения вопроса местного значения по организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения Шигоны (далее – поселения) и предусматривает непосредственное участие собственника или иного законного владельца здания, строения, сооружения, земельного участка в выполнении работ по благоустройству прилегающей к указанным объектам.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) благоустроитель - собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка, обязанное в силу требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов сельского поселения Шигоны, Соглашения содержать объект благоустройства;

б) уполномоченный орган - администрация сельского поселения Шигоны (далее – Администрация).

Остальные понятия используются в том значении, которые определены действующим законодательством Российской Федерации и Самарской области.

1.4. Соглашение является безвозмездным и заключается между благоустроителем и уполномоченным органом в целях:

а) создания эстетической привлекательности объекта благоустройства;

б) создания комфортных и благоприятных условий для проживания граждан и (или) посещения гражданами соответствующих объектов благоустройства;

в) улучшения экологического состояния прилегающей территории.

1.5. Соглашение заключается на добровольной основе, как по инициативе уполномоченного органа, так и на основании письменного заявления благоустроителя.

1.6. Заключение Соглашения не влечет перехода к благоустроителю права владения и (или) пользование прилегающей территорией.

2. Порядок заключения и прекращения действия Соглашения

2.1. Благоустроитель обращается с заявлением о заключении Соглашения (далее - заявление) в уполномоченный орган с указанием:

- а) фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина или полного наименования юридического лица, места нахождения;
- б) адреса и назначения объекта благоустройства;
- в) способа уведомления благоустроителя о дате и месте подписания Соглашения (посредством телефонной связи либо отправкой СМС-сообщения на мобильный телефон либо сообщения на электронный адрес благоустроителя) либо направления по почте Соглашения для подписания;
- г) планируемых видов и объемов работ по благоустройству прилегающей территории.

Собственником и (или) законным владельцем объекта благоустройства могут быть указаны любые виды работ, указанные в [Перечне](#) видов работ по благоустройству прилегающей территории (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.2. Для заключения Соглашения устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявлению, которые благоустроитель должен представить самостоятельно:

- а) документ, удостоверяющий личность благоустроителя или его представителя (подлежит возврату благоустроителю (представителю благоустроителя) после удостоверения его личности при личном приеме);
- б) документ, удостоверяющий полномочия представителя благоустроителя, в случае подачи заявления представителем благоустроителя (предоставление указанного документа не требуется в случае, если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);
- в) правоустанавливающие документы на здание, строение, сооружение, земельный участок - если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или в случае, если имущество предоставлено во владение и (или) пользование не уполномоченным органом;
- г) карта - схема прилегающей территории (далее – карта-схема) на бумажном носителе в произвольной форме, содержащая следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

- сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

- схематическое изображение, наименование (наименования) объектов (элементов) благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

2.3. Документы, предусмотренные [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, предоставляются в двух экземплярах, один из которых - оригинал, представляемый для обозрения и подлежащий возврату благоустроителю, другой - копия документа, прилагаемая к заявлению.

2.4. Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежит регистрации и рассмотрению уполномоченным органом в срок, не превышающий тридцати дней со дня их поступления. В общий срок для рассмотрения заявления не включается срок урегулирования разногласий при согласовании карты-схемы.

2.5. Зарегистрированное заявление и с прилагаемыми к нему документами подлежит передаче уполномоченному должностному лицу Администрации поселения в течение одного рабочего дня.

2.6. При поступлении заявления и документов, прилагаемых к заявлению, с нарушением требований, установленных [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо Администрации в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю письменное уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков и срока для устранения, который не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.7. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Администрация организует согласование карты-схемы, представленной благоустроителем в порядке и сроки, установленные разделом 3 настоящего Порядка.

2.8. После согласования карты-схемы Администрация готовит проект Соглашения и направляет его благоустроителю для рассмотрения и подписания либо направляет уведомление благоустроителю о явке для подписания Соглашения с указанием даты и времени. Благоустроитель в 10-дневный срок возвращает подписанные Соглашения в уполномоченный орган либо приходит для подписания Соглашения. В случае уклонения благоустроителя от подписания Соглашения либо неявки, то считается, что Соглашение не заключено о чем письменно уведомляется благоустроитель, направивший заявление о заключении Соглашения.

При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, предусмотренных [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка, Администрация направляет благоустроителю письменное уведомление с указанием причин отказа. Отказ подписывается Главой поселения.

2.9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

а) не устранение в срок недостатков, указанных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка;

б) несоответствие благоустроителя требованиям, установленным [подпунктом «а» пункта 1.3](#) настоящего Порядка;

в) неявка благоустроителя для подписания Соглашения либо отказ благоустроителя от подписания Соглашения.

2.10. Соглашение составляется по типовой форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку. Обязательным приложением к Соглашению является карта-схема, согласованная в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.11. Соглашение заключается на неопределенный срок.

2.12. Действие Соглашения не прекращается при смене собственника (владельца) объекта благоустройства или переходе права на объект благоустройства.

Изменение стороны в Соглашении оформляется дополнительным соглашением на основании соответствующих правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов и заявления нового благоустроителя, направленного в уполномоченный орган.

2.13. Внесение изменений в Соглашение и (или) карту-схему оформляется дополнительным соглашением.

2.14. Основаниями для внесения изменений в Соглашение являются:

а) смена собственника (владельца) объекта благоустройства или переход права на объект благоустройства;

б) изменение границ прилегающей территории в связи с созданием нового объекта благоустройства, утраты объекта благоустройства, а также в иных случаях, требующих такого изменения.

2.15. Каждое заключенное Соглашение, дополнительное соглашение к нему регистрируется уполномоченным должностным лицом Администрации в реестре Соглашений, который ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

Реестр Соглашений должен содержать информацию о:

а) дате заключения Соглашения и порядковом номере, дополнительных соглашениях (при их наличии);

б) благоустроителе;

в) адресе объекта благоустройства;

г) площади прилегающей территории;

д) систематических нарушениях со стороны благоустроителя муниципальных правовых актов в сфере благоустройства;

е) дате и основания прекращения действия Соглашения.

2.16. Основаниями для прекращения действия Соглашения являются:

а) по заявлению благоустроителя в связи с переходом на способ установления границ прилегающей территории путем определения в метрах расстояния от объекта благоустройства, установленных в Правилах благоустройства;

б) смерти физического лица или ликвидации юридического лица – благоустроителя.

2.17. Прекращение действия Соглашения по основанию, указанному в подпункте «а» пункта 2.14., оформляется дополнительным соглашением о прекращении действия Соглашения, подписывается уполномоченным органом и благоустроителем.

Проект дополнительного соглашения готовится уполномоченным должностным лицом Администрации.

2.18. Действия Соглашения по основанию, указанному в подпункте «б» пункта 2.14., прекращается Администрацией на основании соответствующих документов путем внесения записи в реестр Соглашений.

2.15. В случае, если инициатором заключения соглашения выступает уполномоченный орган, после изготовления карты – схемы в соответствии с пунктами 3.2, 3.3, 3.5 настоящего Порядка, Администрация определяет виды работ по благоустройству прилегающей территории в зависимости от объекта благоустройства и готовит проект Соглашения, который согласовывается в установленном порядке.

После согласования проекта Соглашения, уполномоченное лицо Администрации направляет его Благоустроителю для заключения в порядке, установленном настоящим разделом.

3. Порядок подготовки и рассмотрения карт-схем

3.1. Карта-схема изготавливается благоустроителем самостоятельно при обращении с заявлением о заключении Соглашения. При этом карта-схема представляется на бумажном носителе в двух экземплярах и содержит сведения, указанные в подпункте «г» пункта 2.2. настоящего Порядка.

Карта-схема, представленная благоустроителем самостоятельно, подлежит согласованию в порядке, установленном настоящим разделом.

3.2. Уполномоченный орган с учетом сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных на территории сельского поселения Шигоны, вправе самостоятельно направлять собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам проект Соглашения с приложением к нему карты – схемы.

Карта-схема составляется путем нанесения границ прилегающей территории с указанием объектов благоустройства на выкопировке из плана сельского поселения Шигоны масштаба 1:500, предоставляемой Администрацией поселения. Выкопировка предоставляется на бумажном и электронном носителе в срок, не превышающий пять рабочих дней со дня получения запроса.

3.3. В границы прилегающих территорий, содержащихся в картах-схемах, не включаются:

а) земельные участки, находящиеся в собственности юридических и физических лиц;

б) земельные участки, занятые автомобильными дорогами общего пользования;

в) территории, включенные в состав границ иных прилегающих территорий, утвержденных в установленном порядке.

При отсутствии ограничений, указанных в настоящем пункте, граница прилегающей территории определяется по всему периметру соответствующего объекта благоустройства (при наличии ограждения - по всему периметру ограждения) шириной не более половины размера расстояния от каждой точки периметра при определении в метрах от объекта благоустройства, установленного частью 6 статьи 4 главы 2 Правил благоустройства;

В случае наложения прилегающих территорий двух и более объектов благоустройства, размер прилегающей территории для каждого объекта благоустройства в пределах зоны наложения определяется исходя из принципа равноудаленности границ периметра каждого объекта благоустройства.

3.4. Содержание карты-схемы в форме электронного документа должно соответствовать содержанию карты-схемы на бумажном носителе. При несоответствии данных, содержащихся в картах-схемах на бумажном и электронном носителе, достоверными считаются данные, представленные в бумажном виде.

3.5. Карта-схема изготавливается в бумажном виде в двух экземплярах для заявителя (благоустроителя) и уполномоченного органа. Бумажный вид, а также электронный вид карты-схемы храниться в Администрации поселения постоянно.

3.6. Замечания к карте – схеме оформляются письменно.

Урегулирование разногласий при согласовании карты-схемы решается путем переговоров с благоустроителем при направлении карты-схемы вместе с заявлением о заключении Соглашения либо путем изменения карты-схемы.

3.7. Срок для согласования карты-схемы составляет не более 3 рабочих дней.

3.8. Согласованной считается карта-схема при наличии на ней подписи Главы поселения, даты согласования.

3.9. При нахождении у одного благоустроителя в собственности и (или) владении нескольких объектов благоустройства, объединенных общей территорией либо находящихся в непосредственной близости друг от друга может быть изготовлена одна карта-схема.

4. Систематизация карт-схем

4.1. Карты – схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

4.2. Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченное лицо Администрации поселения на постоянной основе.

4.3. Карты – схемы систематизируются по территориальной принадлежности к сельскому населенному пункту, входящему в состав сельского поселения Шигоны.

4.4. В целях открытости и доступности информации в сфере обеспечения благоустройства территории сельского поселения Шигоны сведения, содержащиеся в картах-схемах, подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Шигоны в объеме, предусмотренном пунктом 2 частью 1 статьи 3 Закона Самарской области от 13.06.2018 № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области».

5. Контроль за выполнением работ по благоустройству прилегающей территории

5.1. Контроль за выполнением работ по благоустройству прилегающей территории осуществляет уполномоченное должностное лицо Администрации поселения, в соответствии с муниципальными правовыми актами и заключенным Соглашением.

5.2. При выявлении на прилегающей территории фактов нарушения [Правил](#) благоустройства, уполномоченное должностное лицо Администрации поселения в установленном порядке направляет соответствующую информацию в администрацию муниципального района Шигонский и административную комиссию при администрации муниципального района Шигонский для принятия предусмотренных действующим законодательством об административных правонарушениях мер по привлечению виновных лиц к административной ответственности.

Приложение №1
к Порядку заключения соглашения
о закреплении прилегающей
территории в установленных границах,
подготовки и рассмотрения карт-схем
прилегающих территорий, их систематизация

Перечень видов работ по благоустройству прилегающей территории

1. Настоящий Перечень устанавливает виды работ по благоустройству прилегающей территории (далее - работы по благоустройству), которые утверждаются Соглашением об определении границ прилегающей территории.

2. Виды работ по благоустройству:

- 1) работы по содержанию объектов благоустройства;
- 2) работы по ремонту объектов благоустройства;
- 3) работы по созданию новых объектов благоустройства.

3. Работы по содержанию объектов благоустройства включают в себя:

1) осмотр всех объектов благоустройства (ограждений, зеленых насаждений, бордюров, пешеходных дорожек, малых архитектурных форм и иных объектов благоустройства), расположенных на соответствующей территории, на предмет своевременного выявления неисправностей и иных несоответствий требованиям действующих нормативных актов;

2) очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) в соответствии с техническим и эстетическим состоянием, по мере необходимости, но не реже одного раза в год, исправление небольших повреждений отдельных элементов благоустройства;

3) уборка территории (мойка, полив, подметание, удаление естественного мусора, уборка снега, удаление наледи, иные технологические операции, направленные на поддержание объектов благоустройства в чистоте) проводится в объеме и с периодичностью не менее установленных действующими правовыми актами, определяющими технологические операции;

4) выполнение мероприятий с сорными травами, вредителями зеленых насаждений (покос, прополка и иные сезонные работы) в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

5) проведение обрезки зеленых насаждений;

6) проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, отходов, за исключением систем, находящихся на балансе и обслуживании организаций, по мере необходимости, но не реже двух раз в год;

7) установка, очистка, покраска, мойка мусоросборников, урн для мусора в соответствии с требованиями, установленными действующими правовыми актами.

4. Ремонт (капитальный, текущий) объектов благоустройства заключается в проведении работ по восстановлению или замене отдельных изношенных элементов сооружений на более прочные и экономичные, обновлении инженерного оборудования и дополнительном обустройстве объектов благоустройства.

4.1. Работы по капитальному ремонту объектов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

1) устранение деформаций и повреждений земляного полотна;

2) восстановление дорожных покрытий в местах исправления земляного полотна;

3) замена дорожных покрытий с основанием или частичным исправлением основания;

4) устройство или замена бордюрного камня на тротуарах, пешеходных дорожках;

5) замена дорожных покрытий на новые, более прочные и долговечные;

6) восстановление поврежденных открытых водостоков, системы водоотведения;

7) замена малых архитектурных форм.

4.2. Работы по текущему ремонту объектов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

1) восстановление или замена отдельных элементов дорожных покрытий с выравниванием и уплотнением основания;

2) восстановление или замена отдельных изношенных элементов малых архитектурных форм (оград, заборов, газонных ограждений, вазонов и т.п.);

3) выравнивание бордюрного камня на тротуарах, пешеходных дорожках, замена приствольных решеток;

4) заделка просадок, ям, выбоин, трещин;

5) валка сухих, аварийных и потерявших декоративный вид деревьев и кустарников с корчевкой пней.

5. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают в себя следующие виды работ:

1) ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности, дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установка малых архитектурных форм (топиарных фигур, скульптурно-архитектурных композиций, монументально-декоративных композиций, монументов, устройств для оформления мобильного и вертикального озеленения, водных устройств, осветительного оборудования и т.п.) и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.);

2) озеленение: посадка декоративных деревьев и кустарников, создание живых изгородей, посадка газонов, устройство рулонных газонов;

3) ландшафтные работы с использованием природного камня: устройство альпийских горок, декоративных водоемов;

4) цветочное оформление участков: создание композиций непрерывного цветения, создание цветников из однолетних и (или) многолетних растений.

6. При заключении Соглашения об определении границ прилегающей территории, а также при согласовании карт-схем прилегающих территорий допускается проведение иных видов работ по благоустройству, соответствующих действующим нормативным правовым актам, если в результате их выполнения не ухудшается существующее благоустройство соответствующей территории.

Приложение № 2
к Порядку заключения
соглашения о закреплении
прилегающей территории в
установленных границах и
рассмотрения карт-схем
прилегающих территорий, их
систематизация

СОГЛАШЕНИЕ
О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ
В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ

с. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Администрация сельского поселения Шигоны Самарской области в лице _____,
действующего на основании Устава сельского поселения Шигоны Самарской области,
именуемая в дальнейшем – Администрация, с одной стороны, и
_____ в лице _____, действующего на основании

_____ ², именуемое в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимое условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: _____, ул. _____, _____, принадлежащему Гражданину или Организации на праве ³ _____ согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории _____ (указывается название муниципального образования) Самарской области, утвержденными решением _____ (указывается название представительного органа муниципального образования) Самарской области от « ____ » _____ 20__ года № _____ (далее — Правила).

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

2.3. Гражданин или Организация вправе:

2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закрепленная территория.

2.4. Гражданин или Организация обязуется:

2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.

2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств:

2.4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

²Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

³Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды и т.п.

- 2.4.2.2. очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- 2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;
- 2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;
- 2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.⁴
- 2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.
- 2.4.4. Представить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.
- 2.4.5. Прочие условия _____.

3. Рассмотрение споров

- 3.1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (*необходимый вид объекта следует подчеркнуть*).

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.
- 5.2. По взаимному соглашению сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.
- 5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация:

Гражданин или Организация⁵:

⁴ Перечень обязанностей по содержанию прилегающей территории воспроизведен в соответствии с статьей 4.28 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» в редакции Закона Самарской области от 27.03.2019 № 28-ГД «О внесении изменений в Закон Самарской области "Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

⁵ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дате выдачи и регистрации по месту жительства.

Приложение
к соглашению
о закреплении прилегающей территории
в установленных границах

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории⁶ (адрес)

2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице⁷:

3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: _____ (м)⁸

4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:

(при наличии)

5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием⁹

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии _____ кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - ____ шт., газон, цветники - _____ кв. м)¹⁰

Графическое описание:

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

⁶Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

⁷ Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

⁸ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

⁹ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

¹⁰ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация
(наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.